

<b>Antrag/Schlussabrechnung für die Förderung von Maßnahmen zur Reduzierung von Barrieren und des barrierefreien Umbaus in bestehenden Miet- und Genossenschaftswohnungen (Thüringer Barrierereduzierungsprogramm – ThürBarR)</b>	<b>Formblatt ThürBar la</b>
---	---------------------------------

┌ └ Ort, Datum

Seite 1 bis 2 in einfacher Ausfertigung  
Seite 3 in zweifacher Ausfertigung  
Zutreffendes bitte ankreuzen  oder die weißen Felder ausfüllen!

An das  
  
Thüringer Landesverwaltungsamt  
Referat 320  
Weimarplatz 4  
99423 Weimar

Bewilligungsbescheid-Nummer:  
\_\_\_\_\_

Antrag    oder     Schlussabrechnung

<b>1. Angaben über den Antragsteller</b>			
<b>Bauherr</b>	Name, Firmenbezeichnung:		
	Anschrift:	Telefon	
<b>Betreuer</b>	Name:		
	Anschrift:	Telefon	
<b>Notar</b>	Name, Anschrift:		
<b>Bankverbindung</b>	IBAN	BIC:	Bank/Sparkasse:
	Kontoinhaber		
<b>2. Beantragt / Bewilligt wird</b>			
		EUR	EUR
ein <b>Zuschuss</b>			
<b>3. Angaben zur Fördermaßnahme</b>			
Lage (Gemeinde, Ortsteil, Straße, Haus-Nr., Stockwerk)			Größe in m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Grundbuch	<input type="checkbox"/> Erbbaugrundbuch	<input type="checkbox"/> Wohnungsgrundbuch	Amtsgericht
Gemarkung	Blatt	Gemarkung	Blatt
Das Grundstück ist schon Eigentum des Bauherrn: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Der <input type="checkbox"/> Kaufvertrag	Der Erbbau- <input type="checkbox"/> rechtsvertrag	<input type="checkbox"/> wurde <input type="checkbox"/> wird abgeschlossen
Erbbaurechtsgeber			
Erbbaurechtsvertrag vom <span style="float:right">Datum</span>		Erbbaurechtsvertrag vom <span style="float:right">Datum</span>	
<b>4. Angaben über das Bauvorhaben</b>			
	Anzahl	Anzahl	m <sup>2</sup>
<b>4.1 geförderte Wohnungen in der ThürBarR</b>			
<b>4.2 nicht geförderte Flächen</b>			
4.2.1 nicht geförderte Wohnungen			
4.2.2 Gewerbliche Einheiten			
4.2.3 Summe nicht geförderte Fläche (Nr. 4.2.1 + 4.2.2)			

<b>4.3 Gesamtnutzfläche:</b>								
<b>Anzahl der baulichen Maßnahmen zur Barrierereduzierung</b>								
Baubeginn – voraussichtlich- am:			Fertigstellung – voraussichtlich – am:					
<b>5. Kostenaufstellung</b>		EUR		EUR				
5.1 Kosten geförderte Maßnahmen								
5.1.1 Außenanlagen								
5.1.2 Maßnahmen am/ im Gebäude								
5.1.3 Maßnahmen in der Wohnung								
5.1.4 vertikale Erschließung								
5.1.5								
5.1.6								
5.1.7 Summe Kosten der geförderten Maßnahmen (Summe 5.1.1 bis 5.1.6)								
5.2 Kosten der nicht geförderten Maßnahmen								
5.2.1 Kosten nicht geförderte Wohnungen								
5.2.2 Kosten Gewerbliche Einheiten								
5.2.3 sonstige Kosten								
5.2.4 Baunebenkosten								
5.2.5								
5.2.6								
5.2.7 Summe Kosten nicht geförderte Maßnahmen (Summe 5.2.1 bis 5.2.6)								
<b>5.3 Gesamtkosten (Summe 5.1.7 und 5.2.7)</b>								
<b>Förderfähige Kosten je Wohnung (Zeile 5.1.7 / Anzahl 4.1)</b>								
<b>6. Finanzierungsplan</b>								
<b>6.1 Fremdmittel</b>	Nennbetrag EUR	Jährliche Leistungen				Nennbetrag EUR	Jährliche Leistungen	
Darlehensgeber		Zins- u. VW- Kost. v.H.	Tilgung v.H.	Zinsen u. VW-Kosten EUR	Tilgung EUR		Zinsen EUR	Tilgung EUR
6.1.1								
6.1.2								
6.1.3 Zuschuss		--	--	--	--	--	--	
6.1.4								
6.1.5 Fördermittel aus anderen Programmen								
6.1.6								
<b>Summe der Fremdmittel</b>		--	--					
<b>6.2 Eigenleistungen</b>	EUR				EUR			
6.2.1 Bargeld oder Guthaben								
6.2.2 Bezahltes Material								
6.2.3								
6.2.4								
6.2.5								
<b>Summe der Eigenleistungen</b>								
<b>Gesamtfinanzierung (Summe 6.1 u. 6.2)</b>								
<b>7. Erklärungen und Ermächtigung</b>								
<p>Die geltende Förderrichtlinie und die amtlichen Erklärungen zu diesem Formblatt sind mir/uns bekannt.                  Mir/uns ist bekannt, dass mit der Baumaßnahme einschließlich bereits des Abschlusses eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages erst nach Zustellung des Bewilligungsbescheides begonnen werden darf, sofern die Bewilligungsstelle nicht ausnahmsweise einem vorzeitigen Baubeginn zugestimmt hat.                  Die Angaben in diesem Antrag sind nach bestem Wissen und Gewissen abgegeben.                  Ich/Wir erkläre(n), den gesetzlichen Verpflichtungen zur Zahlung der Steuern nachgekommen zu sein, sowie zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz (UStG) nicht berechtigt zu sein.                  Ich/Wir erkläre(n) zu wissen, dass ich im Falle unrichtiger Angaben mit strafrechtlichen Konsequenzen zu rechnen habe.                  Ich/Wir ermächtige(n) die Bewilligungsstelle unwiderruflich, Auskünfte über die im Finanzierungsplan enthaltenen Fremdmittel unmittelbar von den Darlehensgebern einzuholen.                  Ich/Wir bestätige(n), dass keine Abgabe der eidesstattlichen Versicherung, Haftanordnung zur Abgabe der eidesstattlichen Versicherung, Eröffnung des Insolvenzverfahrens oder ein gerichtliches/außergerichtliches Vergleichsverfahren vorgekommen sind.</p>								

<p><b>8. Weitere Hinweise nach dem Thüringer Datenschutzgesetz (ThürDSG):</b></p> <p>Mir ist nach § 19 Abs. 3 ThürDSG bekannt, dass die Angaben in diesem Antrag erforderlich sind, um zu prüfen, ob die Voraussetzungen für die Bewilligung der beantragten Wohnungsbaufördermittel vorliegen. Rechtsgrundlagen sind § 44 Landeshaushaltsordnung (LHO) und das Thüringer Wohnraumförderungsgesetz (ThürWoFG) in der jeweils gültigen Fassung.</p> <p><b>Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung und Datennutzung:</b></p> <p>Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass die sich aus den Antragsunterlagen und der Förderung ergebenden Daten von allen an der beantragten Finanzierung Beteiligten, insbesondere der Bewilligungsstelle und ggf. der Hausbank nebst deren etwaigem Zentralinstitut, der Europäischen Kommission, dem für die Förderung zuständigen Ministerium sowie den von den Genannten für Gutachten oder Refinanzierungsmittel eingeschalteten Personen/Institutionen für die Zwecke verarbeitet und genutzt werden, die sich aus den zur Finanzierung des Vorhabens erforderlichen Geschäftsbeziehungen ergeben. Ich bin/Wir sind außerdem einverstanden, dass dies auch in anonymisierter oder pseudonymisierter Form für statistische Zwecke erfolgen kann. Mir/Uns ist bekannt, dass die vorgenannten Daten voraussichtlich bis zum Ablauf der durch Rechtsvorschriften der Europäischen Union, des Bundes und des Landes geregelten Aufbewahrungs- und Archivierungsfristen gespeichert werden und ich/wir nach Maßgabe des Thüringer Datenschutzgesetzes das Recht auf Auskunft über den Umfang der Speicherung sowie auf Berichtigung und Löschung meiner/unserer personenbezogener Daten habe(n).</p>		
<p><b>9. Antragsunterlagen:</b></p> <p>Beigefügt sind die nachfolgend aufgeführten Unterlagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <input type="checkbox"/> Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug, Kaufvertrag o. ä.).</li> <li>b) <input type="checkbox"/> Katasterauszug.</li> <li>c) <input type="checkbox"/> Wohnflächenberechnungen nach Wohnflächenverordnung.</li> <li>d) <input type="checkbox"/> Aufstellung der Flächen unterteilt nach nichtgeförderten Wohnungen und gewerblichen Einheiten</li> <li>e) <input type="checkbox"/> Kostenvoranschläge/Rechnungen von Firmen bzw. Kostenschätzung durch Architekten/Bauingenieur, aus denen die Einzelleistungen und -preise ersichtlich sind.</li> <li>f) <input type="checkbox"/> Zusage von Fremdmitteln (Darlehensangebote oder -zusagen)</li> <li>g) <input type="checkbox"/> Nachweis über die Eigenmittel (Bankbestätigung)</li> <li>h) <input type="checkbox"/> Rechnung über das bezahlte Material mit dem entsprechenden Zahlungsnachweis (Kontoauszug)</li> <li>i) <input type="checkbox"/> bei Veränderungen in den Wohnungen, die entsprechenden Grundrisse</li> <li>j) <input type="checkbox"/> bei Veränderungen an den Außenanlagen, die entsprechenden Pläne</li> </ul> <p><b>Die Anforderung weiterer Unterlagen/Nachweise bleibt vorbehalten.</b></p>		
	Unterschrift(en) Bevollmächtigter/Betreuer	Unterschrift(en) Antragsteller/Darlehensnehmer