

# Geschäftsverteilungsplan

Thüringer Landesamt für Verbraucherschutz  
(TLV)

01.02.2019

**Sitz des TLV:**

**Bad Langensalza**

Anschrift:  
Tennstedter Straße 8/9  
99947 Bad Langensalza

Telefon:  
0361 573815-000

Telefax:  
0361 573815-010

E-Mail:  
[poststelle@tlv.thueringen.de](mailto:poststelle@tlv.thueringen.de)

## Weitere Standorte

### Standort Suhl

AL 6

Dezernate 61 und 65

DL 21 und ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 21

Ein Teil der Mitarbeiter des Präsidialstabes

Ein Teil der Mitarbeiter der Zentralabteilung (Dezernate 11, 12, 13)

Behördlicher Datenschutzbeauftragter

Anschrift: Karl-Liebknecht-Straße 4  
98527 Suhl

Postanschrift: Postfach 10 01 41  
98490 Suhl

Telefon: 0361 573814-400 (Abteilung 6, Standort Suhl)  
0361 573814-400 (Dezernat 61)  
0361 573814-800 (Dezernat 65)  
0361 573814-210 (Dezernat 21 Standort Suhl)  
0361 573814-269 (Behördlicher Datenschutzbeauftragter)

Telefax: 0361 573814-203 (AL6, Standort Suhl)  
0361 573814-398 (Dezernat 61, Dezernat 21 Standort Suhl)  
0361 573814-890 (Dezernat 65)  
0361 573814-270 (Behördlicher Datenschutzbeauftragter)

E-Mail: Abteilung6@tlv.thueringen.de (Abteilung 6)  
AS-Grundsatz@tlv.thueringen.de (Dezernat 61)  
AS-sued@tlv.thueringen.de (Dezernat 65)  
Dez21@tlv.thueringen.de (Dezernat 21 Standort Suhl)  
Datenschutzbeauftragter@tlv.thueringen.de (Behördlicher Datenschutzbeauftragter)

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 72

Anschrift: An der Hasel 2  
98527 Suhl

Telefon: 03681 3964-0

Telefax: 03681 3964-30

E-Mail: BeschussAmt@tlv.thueringen.de

### Standort Ilmenau

AL 7

Dezernat 71

DL 72 und ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 72

DL 73 und ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 73

Ein Teil der Mitarbeiter der Zentralabteilung (Dezernate 12, 13)

Anschrift: Unterpörlitzer Straße 2  
98693 Ilmenau

Telefon: 03677 850-0 (Standort Ilmenau)  
03677 850-101 (Dezernat 71)  
03677 850-130 (Dezernat 72)  
03677 850-120 (Dezernat 73)

Telefax: 03677 850-410 (Standort Ilmenau)  
03677 850-420 (Dezernat 73)

E-Mail: Abteilung7@tlv.thueringen.de (Standort Ilmenau)  
Metro-Lab@tlv.thueringen.de (Dezernat 71)  
Konformitaetsbewertung@tlv.thueringen.de (Dezernat 72)  
Eichvollzug-Sued@tlv.thueringen.de (Dezernat 73)

### **Standort Erfurt**

Dezernat 62

Eine Mitarbeiterin des Dezernates 61

Eine Mitarbeiterin des Dezernates 63

Eine Mitarbeiterin des Dezernates 13

DL 24 und ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 24

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 21

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 31, Vorsorgezentrum für Kinder (VSZ)

Unabhängige Stelle nach § 15 Abs. 5 TrinkwV

Anschrift: Linderbacher Weg 30  
99099 Erfurt  
Postanschrift: Postfach 90 01 22  
99104 Erfurt  
Telefon: 0361 573831-000  
Telefax: 0361 573831-062  
E-Mail: AS-Mitte@tlv.thueringen.de (Dezernat 62)

### **Standort Gera**

Dezernat 63

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 21

Anschrift: Otto-Dix-Straße 9  
07548 Gera  
Telefon: 0361 573821-100  
Telefax: 0361 573821-104  
E-Mail: AS-Ost@tlv.thueringen.de (Dezernat 63)

### **Standort Nordhausen**

Dezernat 64

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 21

Anschrift: Gerhart-Hauptmann-Straße 3  
99734 Nordhausen  
Telefon: 0361 573817-30  
Telefax: 0361 573817-361  
E-Mail: AS-Nord@tlv.thueringen.de (Dezernat 64)

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 73

Anschrift: Geseniusstraße 28  
99734 Nordhausen  
Telefon: 0361 573818-000  
Telefax: 0361 573818-073  
E-Mail: Eichvollzug-Nord@tlv.thueringen.de

## **Standort Neustadt/Orla**

Ein Teil der Mitarbeiter des Dezernates 73

Anschrift: Orlagasse 1  
07806 Neustadt/Orla  
Telefon: 0361 573822-813  
Telefax: 0361 573822-848  
E-Mail: [Eichvollzug-Ost@tlv.thueringen.de](mailto:Eichvollzug-Ost@tlv.thueringen.de)

## Anmerkungen und Hinweise zum GVP

1. Der Geschäftsverteilungsplan (GVP) ist ausschließlich zum dienstlichen Gebrauch bestimmt.
2. Der Geschäftsverteilungsplan regelt die Verteilung der einzelnen Dienstgeschäfte auf die Abteilungen, Dezernate und sonstige Bereiche/Organisationseinheiten. Er grenzt die Arbeitsgebiete nach sachlichen Gesichtspunkten ab, so dass Zuständigkeitsüberschneidungen vermieden und gleichartige oder verwandte Sachgebiete nur von einer Stelle bearbeitet werden. In den Organisationseinheiten wird der Standort nur dann angegeben, wenn die Bediensteten/ Beschäftigten nicht am Sitz des TLV (Bad Langensalza) tätig sind.
3. Die Geschäftsvorgänge sind von der nach ihrem sachlichen Inhalt zuständigen Stelle zu bearbeiten. Aus dem Aufgabengebiet, der Bezeichnung oder den äußeren Merkmalen von Dienststellen und Einrichtungen des Bundes und der Länder, von Körperschaften, Vereinigungen usw., mit denen ein Schriftwechsel zu führen ist, können sich allein keine Zuständigkeiten für die federführende Bearbeitung ergeben. Der Schriftwechsel mit Dienststellen und Einrichtungen außerhalb des TLV ist somit von der für den sachlichen Inhalt des Einzelfalles zuständigen Organisationseinheit federführend zu bearbeiten. Die federführende Stelle hat gemäß § 10 Abs. 2 Geschäftsordnung (GO) des TLV alle nach diesem Geschäftsverteilungsplan oder der Natur der Sache in Betracht kommenden Stellen zu beteiligen. Diesen bleibt vorbehalten, Änderungen oder Ergänzungen auf Entwürfen anzuregen, soweit ihr Arbeitsgebiet berührt wird. Die Verantwortung der federführenden Organisationseinheit erstreckt sich auch darauf, dass alle nach § 10 Abs. 2 und § 37 Abs. 2 GO des TLV zu beteiligenden Stellen mitwirken.
4. Die Federführung für die Regelung der Geschäftsverteilung im TLV liegt bei der Zentralabteilung. Ihr sind deshalb beabsichtigte Änderungen des Geschäftsverteilungsplanes jeweils schriftlich mitzuteilen.
5. Die Abteilungsleitungen sind befugt, für einen Zeitraum von bis zu drei Monaten die Geschäftsverteilung innerhalb ihres Zuständigkeitsbereiches zu ändern, wenn dies aus besonderen Gründen - etwa zur Bewältigung plötzlich auftretender außergewöhnlicher Arbeitsbelastungen - erforderlich wird. Die Zentralabteilung ist hiervon vorher unverzüglich schriftlich zu unterrichten.
6. Beschäftigten (Arbeitnehmern) dürfen ohne Beteiligung der Zentralabteilung keine Tätigkeiten übertragen werden, die nicht den Tätigkeitsmerkmalen ihrer Entgeltgruppen entsprechen.
7. Die Abteilungen regeln die Vertretung in ihrem Zuständigkeitsbereich, soweit sich die Vertretungsregelung nicht aus dem Geschäftsverteilungsplan ergibt.
8. Im Geschäftsverteilungsplan sind auch die Mitarbeiter aufgeführt,
  - die für eine Dauer von mehr als 3 Monaten zum TLV abgeordnet worden sind,
  - die mit einem befristeten Arbeitsvertrag von mehr als 3 Monaten eingestellt worden sind.
9. Um eine leichtere Lesbarkeit der GVP-Texte zu gewährleisten wird weitgehend auf die expliziten geschlechtsspezifischen Schreibweisen verzichtet. Hierfür wird zur Vereinfachung stellvertretend für alle Geschlechtsformen jeweils nur die kürzere männliche Schreibweise bzw. die Mehrzahlform angewendet.

# Inhaltsverzeichnis

<b>Organisation</b>	<b>Bezeichnung</b> .....	<b>Seite</b>
<b>Leitung des Amtes</b>	<b>Präsident</b> .....	<b>9</b>
	<b>Vizepräsident</b> .....	<b>9</b>
<b>Präsidialstab</b>	<b>Koordination und Controlling Medien- und Öffentlichkeitsarbeit</b> .....	<b>9</b>
<b>Datenschutz</b>	.....	<b>10</b>
<b>Qualitätsmanagement</b> .....		<b>11</b>
<b>Unabhängige Stelle nach § 15 Trinkwasserverordnung (TrinkwV)</b> .....		<b>11</b>
<b>Digitalisierung</b> .....		<b>12</b>
<b>Beauftragte im TLV</b> .....		<b>13</b>
<b>Beauftragte des TLV in übergreifenden Funktionen</b> .....		<b>13</b>
<b>Personalvertretung, Vertrauensperson der Schwerbehinderten, Gleichstellungsbeauftragte, Zuständige Stelle gemäß § 13 AGG</b> .....		<b>13</b>
<b>Abteilung 1</b>	<b>Zentralabteilung</b> .....	<b>14</b>
D 11	Personal, Organisation .....	15
D 12	Finanzmanagement und Einkauf .....	17
D 13	IuK-Technik, Gebäude- und Betriebsmanagement .....	18
D 14	Recht und Grundsatzangelegenheiten .....	20
<b>Abteilung 2</b>	<b>Gesundheitlicher und technischer Verbraucherschutz</b> .....	<b>21</b>
D 21	Technischer Verbraucherschutz, Marktüberwachung.....	22
D 22	Allgemeines Veterinärwesen, Tierseuchenbekämpfung, Tierschutz.....	24
D 23	Lebensmittelüberwachung .....	26
D 24	Pharmazie .....	29
<b>Abteilung 3</b>	<b>Gesundheitsschutz</b> .....	<b>30</b>
D 31	Infektionsepidemiologie .....	31
D 32	Umwelthygiene .....	33
D 33	Medizinische Mikrobiologie .....	34
D 34	Gentechniküberwachung, Virologie.....	35
<b>Abteilung 4</b>	<b>Lebensmittel- und Bedarfsgegenständeuntersuchung</b> .....	<b>36</b>
D 41	Lebensmittel tierischer Herkunft I.....	37
D 42	Lebensmittel tierischer Herkunft II.....	38
D 43	Lebensmittel pflanzlicher Herkunft I .....	39
D 44	Lebensmittel pflanzlicher Herkunft II .....	40
D 45	Rückstände, Bestrahlungsnachweis .....	41
D 46	Bedarfsgegenstände, kosmetische Mittel, Kontaminanten .....	42

<b>Abteilung 5</b>	<b>Veterinäruntersuchung .....</b>	<b>43</b>
D 51	Tierseuchendiagnostik .....	44
	Bereich Zentrale materiell-technische Laborversorgung (ZMTL) .....	44
D 52	Infektionsdiagnostik .....	45
D 53	Krankheits- und Zoonosendiagnostik, externe Trichinen- untersuchungslabore .....	46
<b>Abteilung 6</b>	<b>Arbeitsschutz .....</b>	<b>47</b>
D 61	Grundsatzangelegenheiten im Arbeitsschutz .....	49
D 62	Regionalinspektion Mittelthüringen .....	50
D 63	Regionalinspektion Ostthüringen .....	51
D 64	Regionalinspektion Nordthüringen .....	52
D 65	Regionalinspektion Südthüringen .....	53
<b>Abteilung 7</b>	<b>Mess- und Eichwesen, Beschussamt .....</b>	<b>54</b>
D 71	Grundsatzangelegenheiten Mess- und Eichwesen .....	55
D 72	Konformitätsbewertung, IT-Metrologie .....	57
	Außenstelle Beschussamt Suhl .....	58
D 73	Eichvollzug Regionalbereiche Süd-, Nord-, Ostthüringen .....	59
	Regionalbereich Südthüringen .....	61
	Regionalbereich Nordthüringen .....	62
	Regionalbereich Ostthüringen .....	63

## Abkürzungsverzeichnis (nur verwendet bei Funktionen, Dienstposten und Personalbesetzungen)

Abt.	Abteilung
AGG	Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
AL	Abteilungsleiter
AMG	Arzneimittelgesetz
ArbSchG	Arbeitsschutzgesetz
B.A.D	B.A.D Gesundheitsvorsorge und Sicherheitstechnik GmbH (Betriebsärzte)
BAS	Beschussamt Suhl (Außenstelle des Dezernats 72)
BEM	Betriebliches Eingliederungsmanagement
BGM	Betriebliches Gesundheitsmanagement
BioStoffV	Biostoffverordnung
BK	Bürokräft
D	Dezernat
DL	Dezernatsleiter
DSB	Behördlicher Datenschutzbeauftragter
EDV	Elektronische Datenverarbeitung
EU-R	Erwerbsunfähigkeits-Rente
EV	Eichvollzug (Regionalbereich des Dezernats 73)
EZ	Elternzeit
EZV	Elternzeitvertretung
GO	Geschäftsordnung
ID	Innerer Dienst
IT	Informationstechnik
IuK	Information und Kommunikation
i.V.	in Vertretung
m.d.W.d.G.b.	mit der Wahrnehmung der Geschäfte beauftragt
MTA	Medizinisch-technischer Assistent
N.N.	Nomen nominandum (Platzhalter für unbekannte Person)
QMB	Qualitätsmanagementbeauftragter
RöV	Röntgenverordnung
SGB	Sozialgesetzbuch
Techn.	Technischer
TMASGFF	Thüringer Ministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit, Frauen und Familie
tw; siehe Dxx	teilweise Beschäftigung in der vorliegenden Organisationseinheit und teil- weise Beschäftigung in der unter „siehe Dxx“ benannten Organisationsein- heit
TZ	Teilzeitbeschäftigung
VSZ	Vorsorgezentrum für Kinder
Vz	Vorzimmer (-dienst)
ZMTL	Bereich Zentrale materiell-technische Laborversorgung
ZV	Zeitvertrag



**Leitung des Amtes**

**Präsident**

**Leitung des Amtes**

**Vizepräsident**

**Präsidialstab**

### **Koordination und Controlling**

1. Beauftragung und Auswertung von Aufgabenerhebung und Aufgabenkritik in den Struktureinheiten
2. Analyse der Wirtschaftlichkeit und Leistungsfähigkeit bei der Aufgabenerfüllung
3. Optimierung und Steuerung der innerbetrieblichen Kommunikation und arbeitsorganisatorischen Abläufe
4. Koordinierung von abteilungsübergreifenden Planungs-, Entscheidungs- und Kontrollkonzepten sowie eines Berichtswesens
5. Erstellung und Erfolgskontrolle von Zielvereinbarungen
6. Organisation des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM)

### **Medien- und Öffentlichkeitsarbeit**

1. Koordinierung von Presseauskünften mit dem TMASGFF
2. Beantwortung von Journalisten- und Medienanfragen
3. Vorbereitung von Interviews und Filmaufnahmen
4. Auswertung aktueller Meldungen von Presse und Internet
5. Beantwortung von Bürgeranfragen zu Arbeitsgebieten des TLV
6. Bearbeiten von Parlamentsanfragen
7. Erstellen von Pressemitteilungen
8. Vorbereitung und Veröffentlichung von Informationsmaterial und Merkblättern
9. Erstellung von fachspezifischen Jahresberichten
10. Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen
11. Besucherbetreuung
12. Konzeption und Pflege der Internetseiten des TLV
13. Strukturierung und Pflege des amtsinternen Intranet als Informationsplattform für alle Mitarbeiter
14. Koordinierung und Veröffentlichung von Formularen und Informationen im Thüringer Zuständigkeitsfinder

## Datenschutz

1. Unterrichtung und Beratung des Präsidenten und der Beschäftigten, die Verarbeitungen durchführen, hinsichtlich ihrer Pflichten, die sich aus dem Datenschutzrecht (DSGVO, BDSG, ThürDSG) einschließlich der zur Umsetzung der Richtlinie (EU) 2016/680 erlassenen Rechtsvorschriften sowie allgemeinen und bereichsspezifischen, nationalen Datenschutzregelungen ergeben.
2. Überwachung der Einhaltung der DSGVO, des BDSG, des ThürDSG und sonstiger Vorschriften über den Datenschutz, einschließlich der zur Umsetzung der Richtlinie (EU) 2016/680 erlassenen Rechtsvorschriften, sowie der Strategien der öffentlichen Stelle für den Schutz personenbezogener Daten, einschließlich der Zuweisung von Zuständigkeiten, der Sensibilisierung und der Schulung der an den Verarbeitungsvorgängen beteiligten Beschäftigten und der diesbezüglichen Überprüfungen
3. Beratung betroffener Personen zu allen mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten und mit der Wahrnehmung ihrer Rechte gemäß DSGVO und ThürDSG im Zusammenhang stehenden Fragen
4. Stellungnahme vor dem erstmaligen Einsatz oder einer wesentlichen Änderung eines automatisierten Verfahrens, mit dem personenbezogene Daten verarbeitet werden.
5. Stellungnahme vor dem Einsatz geplanter Videoüberwachungen, insbesondere hinsichtlich Zweck, räumlicher Ausdehnung, Dauer der Videoüberwachung, betroffenem Personenkreis, vorgesehener Maßnahmen sowie zur Kenntlichmachung und vorgesehener Auswertungen
6. Begleitung der Durchführung der Datenschutz-Folgenabschätzung nach Art. 35 f. DSGVO, Art. 27 f. der Richtlinie (EU) 2016/680
7. Zusammenarbeit mit dem Thüringer Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (TLfDI)
8. Tätigkeit als Anlaufstelle für den Thüringer Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (TLfDI) in allen, mit der Verarbeitung zusammenhängenden Fragen
9. Schulung der Beschäftigten

## **Qualitätsmanagement**

1. Verantwortlich für die Organisation, Durchführung und Koordinierung der QM-Maßnahmen gemäß einschlägigen Rechtsbestimmungen und internationalen Normen, insbesondere DIN EN ISO 17025, DIN EN ISO 15189 und DIN EN ISO 17020
2. Planung, Kontrolle und Maßnahmenerstellung zur Aufrechterhaltung und Weiterentwicklung des QM-Systems
3. Erstellung, Weiterentwicklung und Pflege von QM-relevanten Dokumenten und Managementinstrumenten wie QM-Handbuch und Verfahrensanweisungen
4. Mitarbeiterschulung und Anleitung des QM-Personals
5. Durchführung von internen und externen Audits
6. Vorbereitung der Akkreditierungsverfahren und Überwachungsbegutachtungen durch die Akkreditierungsstelle
7. Berichterstattung an die Leitung
8. Organisation und Koordinierung der internen Audits in den Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsämtern im Freistaat Thüringen entsprechend den Anforderungen der VO (EG) Nr. 882/2004 für die Bereiche Lebensmittelüberwachung, Tiergesundheit und Tiererschutz

## **Unabhängige Stelle nach § 15 Trinkwasserverordnung (TrinkwV)**

1. Zulassung von Untersuchungsstellen gemäß § 15 Abs. 4 Satz 3 TrinkwV
2. Regelmäßige Überprüfung der Erfüllung der Voraussetzungen des § 15 Abs. 4 Satz 3 und Abs. 5 TrinkwV bei den in Thüringen zugelassenen Untersuchungsstellen
3. Bekanntmachung der in Thüringen zugelassenen Untersuchungsstellen gemäß § 15 Abs. 4 Satz 4 TrinkwV im Thüringer Staatsanzeiger (jährlich) und auf der Homepage des TLV (laufende Fortschreibung)
4. Mitarbeit in der Länderarbeitsgruppe „Unabhängige Stellen der Bundesländer“
5. Bearbeitung von Anfragen von Untersuchungsstellen und Gesundheitsämtern

## Digitalisierung

1. Gesamtüberblick über alle im TLV neben Standard-Bürosoftware genutzten IT-Verfahren
2. Identifikation und Kenntnis über im TLV erhobene und produzierte Daten (Art, Umfang)
3. Übersicht sämtlicher Datenströme (eingehende, ausgehende und innerhalb des TLV fließende Datenströme)
4. Identifikation aller noch analog eingehenden Daten und deren Verarbeitung im Haus
5. Erkennen von Doppelerfassungen, Medienbrüchen usw.
6. Kommunikation mit den verantwortlichen Stellen für die jeweiligen Daten
7. Erarbeitung von Verbesserungen sowohl kurzfristig als auch langfristige Strategien
8. Leitung und Koordination von Neuentwicklungen, Anschaffungen und Verbesserungen der Software
9. Grundlegende Einflussnahme auf oben genannte Aufgabenerfüllung über die Abteilungsleiter zum jeweiligen Betreuer oder Entwickler in den Abteilungen
10. Vertretung des TLV und des Landes in länderübergreifenden Arbeitsgruppen zu den entsprechenden Softwareprodukten

**Beauftragte im TLV**

**Beauftragte des TLV in übergreifenden Funktionen**

**Personalvertretung, Vertrauensperson der Schwerbehinderten,  
Gleichstellungsbeauftragte, Zuständige Stelle gemäß § 13 AGG**

**Abteilung 1**  
**Zentralabteilung**

Dezernat 11:	Personal, Organisation
Dezernat 12:	Finanzmanagement und Einkauf
Dezernat 13:	IT-Technik, Gebäude- und Betriebsmanagement
Dezernat 14:	Recht und Grundsatzangelegenheiten

## Dezernat 11

### Personal, Organisation

#### Personal

1. Personalangelegenheiten der Beamten und Beschäftigten (Arbeitnehmer) entsprechend Zuständigkeitsregelung sowie Auszubildende, Anwärter, Praktikanten, Hospitanten, geringfügig Beschäftigte und Aushilfskräfte
  - 1.1. Personalplanung, -koordinierung, -lenkung und -gewinnung, Personaleinsatz
  - 1.2. Vorbereitung, Abschluss, Änderung und Beendigung von Arbeitsverträgen, Berufsausbildungs- und Praktikantenverträgen einschließlich Versetzungen, Abordnungen, Umsetzungen und Zuweisungen
  - 1.3. Vermittlung und Betreuung des PS/PD-Personals
  - 1.4. Vorbereitung und Bearbeitung von beamten- und laufbahnrechtlichen Angelegenheiten (Ernennung und Verbeamtung, Beurteilungswesen, Beförderungen)
  - 1.5. Koordinierung und Zusammenarbeit mit der Zentralen Gehaltsstelle einschließlich Veränderungsmeldungen und Anordnungen/Anweisungen
  - 1.6. Einführung, Pflege und Weiterentwicklung einer Personalverwaltungssoftware (PERSOS-TH)
  - 1.7. Bewertung von Tätigkeitsdarstellungen und Dienstposten
  - 1.8. Personalaktenführung, Archivierung Altakten
  - 1.9. Zuarbeiten zur Feststellung von Beschäftigungszeiten, Bewährungszeiten, Bewährungsaufstiegen und Jubiläumszuwendungen gemäß ThürZustVBezüge
  - 1.10. Bearbeitung aller laufenden Personalangelegenheiten und -meldungen (z.B. Aussagegenehmigungen, Nebentätigkeit, Telearbeit, Elternzeit, Dienstausweise, Altersteilzeit, Teilzeitbeschäftigung, Sabbatical, Rentenangelegenheiten, Angelegenheiten der Schwerbehinderten Menschen, Arbeitsunfähigkeiten, Urlaubs- und Sonderurlaubsangelegenheiten)
  - 1.11. Verdienst-, Tätigkeitsdauer- und Arbeitsbescheinigungen, Zuarbeiten für Beurteilungen und Arbeitszeugnisse
  - 1.12. Vorbereitung und Organisation der Ausbildungsabschnitte und Einsatz von Praktikanten (gemäß BBiG, studentische Praktika, praktisches Jahr zur Prüfung für staatlich geprüfter Lebensmittelchemiker, Referendare, Anwärter usw.) und sonstige in Ausbildung Stehende
  - 1.13. Management der Fortbildungsangelegenheiten der Mitarbeiter (Zentrale Fortbildungsstelle)
  - 1.14. Vorbereitung, Nachbereitung und Protokollierung von Personalgesprächen sowie arbeits- und dienstrechtlichen Angelegenheiten
  - 1.15. Bearbeitung von u.a. arbeitsrechtlichen, dienstrechtlichen, personalvertretungsrechtlichen Streitverfahren und Vertretung vor entsprechenden erstinstanzlichen Gerichten
  - 1.16. Führen der Abwesenheitsnachweise wegen Krankheit, Kind-Krankheit, Kur, Urlaub, Sonderurlaub, Dienstbefreiung sowie Regelung der Verfahrensweise zur Führung von Abwesenheitsnachweisen, Führen von speziellen Statistiken
  - 1.17. Bearbeitung von Rufbereitschafts- und Erschwernisangelegenheiten sowie diesbezügliche Abgeltungen
  - 1.18. Zentrale Gleitzeitstelle des TLV, Anleitung der Ansprechpartner an den Standorten
2. Verantwortlich für Vorbereitung, Einleitung und Durchführung aller Beteiligungsverfahren mit der Personalvertretung, Schwerbehindertenvertretung sowie Gleichstellungsbeauftragten und Vorbereitung von Monatsgesprächen und Beteiligungsberatungen

## Organisation

1. Zuarbeit zur Haushaltsplanung (Personalkostenansatz, Stellenplanung)
2. Bewirtschaftung der Personalkosten nach Übertragung der Befugnisse durch den Haushaltsbeauftragten, Abgleich mit der Zentralen Gehaltsstelle
3. Zuarbeit zu Personalkosten-Hochrechnungen und zum Personalkosteneinsatz im laufenden Haushaltsjahr
4. Zuarbeit zur Stellenbewirtschaftung und Führung der Stellenbesetzungslisten
5. Aufbereitung von diversen (Personal-)Statistiken für das TMASGFF, das Thüringer Landesamt für Statistik und auf besondere Anforderungen (z.B. Prüfungen des TRH in Personalangelegenheiten)
6. Organisation der betriebsärztlichen Betreuung (u.a. Verwalten der Vorsorge-Akten) und des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM)
7. Ermittlung des Bedarfs an spezifischen örtlichen/innerbetrieblichen Regelungen der Personalführung sowie Umsetzung organisatorischer Regelungen für Tarifbeschäftigte und Beamte
8. Angelegenheiten der Dienstsiegelführung (Fortschreibung und Kontrolle)



## Dezernat 12

### Finanzmanagement und Einkauf

1. Beauftragter für den Haushalt gemäß § 9 ThürLHO, VV zu § 9 ThürLHO
2. Verantwortlich für die Aufstellung der Unterlagen für die Finanzplanung und den Entwurf des Haushaltsplanes
3. Verantwortlich für die Ausführung des Haushaltsplanes
4. Übertragung der Bewirtschaftung spezieller Titel aus Kapitel 0812
5. Durchführung der Haushaltsüberwachung sowie Kontrolle des Haushalts und des Mittelabflusses
6. Durchführung von Kontrollaufgaben im Rahmen der Tätigkeit als Beauftragter für den Haushalt
7. Grundsatzfragen des Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens
8. Mitwirkung bei Maßnahmen von finanzieller Bedeutung
9. Rechnungslegung
10. Rechnungsprüfung
11. Erstellung von Analysen, Statistiken und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
12. Verhandlungen und Besprechungen mit dem TMASGFF und dem Thüringer Landesrechnungshof in Haushaltsangelegenheiten
13. Fremdmittelbewirtschaftung
14. Abwicklung der Vergütung der Jugendarbeitsschutzuntersuchungen
15. Bearbeitung von Zuwendungen gemäß §§ 23 und 44 ThürLHO
16. Reisekostenrecht, Klärung von Grundsatzfragen und Bearbeitung der Reisekosten-, Umzugskosten- und Trennungsgeldabrechnungen
17. Zentrale Reisekostenstelle
18. Bearbeitung aller Beschaffungen sowie Erteilung von Aufträgen
19. Zentralstelle für Einkauf und Beschaffung sowie Erteilung von Aufträgen
20. Anordnungsbefugnis für ausgewählte Titel des Kapitels 0829 und 1608
21. Nachweisführung und Kontrolle über das bewegliche Sachvermögen und Durchführung von Inventuren
22. Erstellen und Führen eines Bestandsverzeichnisses für abschreibungsfähige Wirtschaftsgüter
23. Verantwortung für die Betriebe gewerblicher Art im TLV, soweit die Zuständigkeit des Dezernats 12 betroffen ist
24. Klärung von Grundsatzfragen zum Steuerrecht und Gesellschaftsrecht; Besteuerung von juristischen Personen des öffentlichen Rechts unter anderem in der Umsatzsteuer (Einführung des neuen § 2b UStG)
25. Korrespondenz, Verhandlungen und Beratungen mit der Steuerberatungsgesellschaft und der Finanzverwaltung
26. Betreuung von Betriebsprüfungen (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung)
27. Einführung einer Kosten-Leistungsrechnung gemäß § 7 Abs. 4 ThürLHO und des Controlling als Entscheidungs-, Führungs- und Steuerungsinstrument
28. Erstellen und Pflegen eines Kontenrahmens für das TLV zur Buchung von Aufwands- und Ertragskonten sowie Einführung und Führung einer dazu erforderlichen Buchhaltungssoftware
29. Erstellen der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung und der Umsatzsteuerjahreserklärung
30. Vorbereitung von Abschlussarbeiten zur Erstellung der Jahresabschlüsse der Betriebe gewerblicher Art (Einnahmenüberschussrechnung)
31. Zusammenführung der gesonderten Buchführung des Betriebes gewerblicher Art mit der kameralistischen Haushaltsrechnung

## Dezernat 13

### IuK-Technik, Gebäude- und Betriebsmanagement

1. Koordinierung und Planung des Einsatzes von IuK-Technik im TLV
  - 1.1. IT-Konzept (TLV) Fortschreibung und Umsetzung
  - 1.2. Erstellung der Haushalts- und Finanzplanung für IT im TLV
  - 1.3. Planung und Verwaltung der Bürokommunikation im TLV
  - 1.4. IT-Systembetreuung im TLV:
    - Systemmanagement für Netzwerke, Server, Applikationen und Clients
    - Bewirtschaftung der Ausgabentitel IT (Titelgruppe 72), Beschaffung von Hard- und Software, IT-Zubehör und IT-Verbrauchsmaterial
    - Nutzerbetreuung, Nutzerdatenpflege (AD, IT-Berechtigungen)
    - Erarbeitung von Pflegeverträgen
    - Bestandsführung Hard- und Software, Aussonderung von Hardware
    - Informationstechnische Sicherstellung von Schulungen
    - Pflege hausintern entwickelter Softwareanwendungen
2. Angelegenheiten des Betriebsmanagement im TLV einschließlich:
  - 2.1. Liegenschaftsverwaltung
  - 2.2. Beflagung der Liegenschaften bzw. Dienstgebäude
  - 2.3. Bauangelegenheiten gemäß RL-Bau (Bauunterhalt im TLV, Zuarbeiten für den Landesbetrieb THÜLIMA und das TLBV)
  - 2.4. Mitarbeit bei der Erarbeitung von Verträgen (Wartung, Reinigung, Wachschatz, Medienversorger) des Landesbetriebes THÜLIMA
  - 2.5. Auftragsvorbereitung, Rechnungsbearbeitung, Zuarbeiten zum Haushaltsplan für die Ausgabentitel: Geschäfts- und Reinigungsmaterialbedarf (mit Lagerverwaltung), Literatur, Post- und Fernmeldegebühren, Dienstfahrzeuge, Bauunterhalt, Mieten
  - 2.6. Sicherstellung der Verfügbarkeit der TK (inkl. CNNG-Anbindung, Pflege zentrales Telefonverzeichnis, Verwaltung Mobilfunkverträge, Pflege VoIP-Bestandsdaten sowie Störungsbeseitigung / -weiterleitung (nur LSZ und SHL, K.-L.-Str. 4))
  - 2.7. Zentrale Dienst-Kfz-Verwaltung (Beschaffung, Unterhaltung, Aussonderung, Nutzungseinteilung (nur LSZ und SHL, K.-L.-Str. 4))
  - 2.8. Bearbeiten und Weiterleiten von Unfällen und Schadensfällen mit Dienst-Kfz
  - 2.9. Zentrale Dienste (Hausmeister: Reparaturen, Transportfahrten und Außenanlagenpflege, Kontrolle des Post-Pforten-Telefondienste, des Reinigungsdienstes und des Kurierdienstes, Betriebsstoffverbrauchserfassung)
  - 2.10. Bibliothek, Beschaffung und Verwaltung von Literatur und Normen, Führen des Bücher- und Zeitschriftenverzeichnisses (Literaturbestandsverzeichnis), Informationsstelle Vorschriftensammlung
  - 2.11. Parkplatzverwaltung in Abstimmung mit dem Landesbetrieb THÜLIMA
  - 2.12. Arbeitszeiterfassung (technische Sicherstellung, stellvertretende Gleitzeitbeauftragte im TLV)
  - 2.13. Verwaltung von Altakten, Aussonderungsverfahren in Abstimmung mit dem Thüringer Hauptstaatsarchiv
3. Zuarbeiten bezüglich Datenschutz und Datensicherheit für den behördlichen Datenschutzbeauftragten und den IT-Sicherheitsbeauftragten des TLV

4. Technisches Gebäudemanagement im TLV, Standort Bad Langensalza
  - 4.1. Kontrolle und Wartung der haus- und gebäudetechnischen Installationen
  - 4.2. Störungsbeseitigung im Rahmen der vorhandenen technischen Möglichkeiten
  - 4.3. Hausinterne und behördenübergreifende Havariemeldungen
  - 4.4. Organisation der Wartungs-, Prüf- und Kontrolltermine gemäß bestehender Wartungsverträge bzw. geltender Vorschriften
  - 4.5. Sicherstellung der Rufbereitschaft „Haustechnik“

## Dezernat 14

### Recht und Grundsatzangelegenheiten

1. Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten des Verbraucherschutzes
2. Sonstige allgemeine Rechtsfragen des Amtes (z. B. Zivilrecht,) nach Übertragung durch die Leitung bzw. die Abteilungsleiter 1, 2, 3, 4, 5, 7
3. Rechtsangelegenheiten in den Bereichen des gesundheitlichen Verbraucherschutzes (allgemeines Veterinärwesen, Tierseuchenbekämpfung, Tierschutz, Lebensmittelüberwachung, Pharmazie, des Gesundheitsschutzes und dem Mess- und Eichwesen) sowie Unterstützung bei weiteren Verwaltungsvollzugsaufgaben
4. Besondere Rechtsangelegenheiten im Bereich des technischen Verbraucherschutzes und der Marktüberwachung
5. Bearbeitung von Rechtsfragen im Verwaltungskostenrecht
6. Unterstützung in Widerspruchsverfahren in Abstimmung mit den jeweiligen Fachdezernaten und Widerspruchsstelle gemäß Verwaltungsverfahrenrecht für Verwaltungsakte im gesundheitlichen und technischen Verbraucherschutz und der Marktüberwachung, soweit das TLV als Ausgangsbehörde tätig ist
7. Führen von das TLV betreffenden Verwaltungs- und Zivilgerichtsverfahren sowie Führen von Gerichtsverfahren auf Weisung des TMASGFF
8. Unterstützung in Ordnungswidrigkeitenverfahren in Abstimmung mit den jeweiligen Fachdezernaten
9. Prüfung und Abgabe von Strafanzeigen/Strafanträgen
10. Verfahren nach Verbraucherinformationsgesetz (VIG), Umweltinformationsgesetz (UIG) und Thüringer Informationsfreiheitsgesetz (ThürIFG)
11. Amtshaftungsangelegenheiten nach Art. 34 GG i. V. m. § 839 BGB, Regressangelegenheiten
12. Anmeldung von Forderungen in Insolvenzverfahren; bei Verdacht auf Steuerkriminalität Meldung von Hinweisen an Finanzbehörden
13. Öffentliche Zustellung von Verwaltungsakten
14. Ausbildung von Rechtsreferendaren innerhalb des juristischen Vorbereitungsdienstes nach Zuweisung durch die zuständige Stelle in Thüringen und Mitwirkung bei der Ausbildung von Veterinärreferendaren innerhalb der Ausbildung für die Laufbahn des höheren Veterinärdienstes
15. Auskünfte aus dem Thüringer Beauskunftungssystem (Einwohnermeldeamtsanfragen), Automatisiertes Grundbuchabrufverfahren SolumWEB des OLG Thüringen, Handelsregisterportal
16. Bündelung der Schreiben von Reichsbürgern und Informationen an TMASGFF über Dienstweg
17. Organisationsangelegenheiten
  - 17.1. Erarbeitung und Kontrolle von innerbetrieblichen Ordnungen, Verfügungen, Weisungen, Hausmitteilungen und Dienstvereinbarungen
  - 17.2. Redaktionelle Überarbeitung von Geschäftsordnung und Geschäftsverteilungsplan sowie Aktualisierung der Organigramme
  - 17.3. Aktualisierung des einheitlichen Aktenplanes des TLV

## **Abteilung 2**

### **Gesundheitlicher und technischer Verbraucherschutz**

Dezernat 21:	Technischer Verbraucherschutz, Marktüberwachung
Dezernat 22:	Allgemeines Veterinärwesen, Tierseuchenbekämpfung, Tierschutz
Dezernat 23:	Lebensmittelüberwachung
Dezernat 24:	Pharmazie

## Dezernat 21

### Technischer Verbraucherschutz, Marktüberwachung

1. Vollzug nachfolgend aufgeführter Rechtsvorschriften
  - 1.1. Produktsicherheitsgesetz
    - 1. ProdSV Niederspannung
    - 2. ProdSV Spielzeug
    - 6. ProdSV einfache Druckbehälter
    - 7. ProdSV Gasverbrauchseinrichtungen
    - 8. ProdSV persönliche Schutzausrüstung
    - 9. ProdSV Maschinen
    - 10. ProdSV Sportboote
    - 11. ProdSV Explosionsschutz
    - 12. ProdSV Aufzüge
    - 13. ProdSV Aerosolpackung
    - 14. ProdSV Druckgerätesowie weitere VO zum ProdSG
  - 1.2. Ortsbewegliche-Druckgeräte-Verordnung
  - 1.3. SprengG und VO [RL 2007/23/EG (Pyrotechnik) und RL 93/15/EG (Explosivstoffe) 2009 im G u. VO umgesetzt]
  - 1.4. Bundes-Immissionsschutzgesetz (32. BImSchV/OutdoorRL)
  - 1.5. Strahlenschutzgesetz
    - Strahlenschutzverordnung
  - 1.6. Atomgesetz
  - 1.7. Gesetz zum Schutz vor nichtionisierender Strahlung bei der Anwendung am Menschen – nur bei nichtmedizinischen gewerblichen Anwendungen (Solarien)
    - Verordnung zum Schutz vor schädlichen Wirkungen künstlicher ultravioletter Strahlung (UV-Schutz-Verordnung)
  - 1.8. Medizinproduktegesetz
    - Medizinprodukte-Verordnung
    - Medizinprodukte-Abgabeverordnung
    - Verordnung über Vertriebswege für Medizinprodukte
    - Medizinprodukte-Betreiberverordnung (außer § 4a)
    - Medizinprodukte-Sicherheitsplanverordnung
    - DIMDI-Verordnung
    - Medizinprodukte-Durchführungsvorschrift
    - Verordnung über klinische Prüfungen von Medizinprodukten
2. Durchführung zugehöriger Verwaltungs- und Ordnungswidrigkeitsverfahren
3. Durchführung von Schwerpunktaktionen und Programmarbeit; Erstellung von Berichten laut Zielvereinbarung mit dem TMASGFF
4. Stellungnahmen zu Entwürfen von Gesetzen, Verordnungen und Anfragen für das TMASGFF im Bereich der zugewiesenen Rechtsverordnungen
5. Mitarbeit in regionalen und überregionalen Fachgremien im Bereich der zugewiesenen Rechtsgebiete
6. Zusammenarbeit im Rahmen der Vereinbarungen zu arbeitsteiligen Verfahren der Marktüberwachung der Länder, Bearbeitung von Meldungen im RAPEX-System

7. Mitwirkung bei speziellen arbeitsteiligen Verfahren der Marktüberwachung der Länder Bayern, Sachsen und Thüringen für und in Thüringen (Erfüllung der Rahmenvereinbarungen aufgrund v. Kabinettsbeschlüssen)
8. Geräteuntersuchungsstelle (GUS) im Rahmen der Aufgaben der Marktüberwachung, ggf. in Zusammenarbeit mit anderen Prüfstellen Durchführung von Untersuchungen und Erstellen von Untersuchungsberichten
9. Wahrnehmung der NGA (Nuklearspezifische Gefahrenabwehr) in Thüringen
10. Wahrnehmung der Aufgaben im Rahmen von ICSMS für die zugewiesenen Rechtsverordnungen
11. Aus- und Weiterbildung (von Beschäftigten des Dezernat 21 und Externen) auf den Gebieten des technischen Verbraucherschutzes in fachlicher und rechtlicher Hinsicht sowie Durchführung von Anwärterausbildung
12. Mitwirkung an der Erstellung von Jahresberichten in den zugewiesenen Rechtsverordnungen, Erhebung von Daten und Erstellung von Statistiken zum technischen Verbraucherschutz
13. Umsetzung des Aufsichtskonzeptes Strahlenschutz

## Dezernat 22

### Allgemeines Veterinärwesen, Tierseuchenbekämpfung, Tierschutz

1. Allgemeines Veterinärwesen
  - 1.1. Fachaufsicht über die Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsämter (VLÜÄ) bei den Landratsämtern und in den kreisfreien Städten
  - 1.2. Gebührenerhebung
  - 1.3. Veterinärmedizinische Aufgaben des Zivil- und Katastrophenschutzes
  - 1.4. Fachliche Mitwirkung an der Einführung und Weiterentwicklung eines Qualitätsmanagementsystems (QMS) im Vollzug der Veterinärüberwachung
  - 1.5. Fachaufsicht über die Ausbildung veterinärmedizinisch-technischer Berufe (Tiermedizinische Fachangestellte, VMTA, Hufschmiede)
  - 1.6. Durchführung der Bundes-Tierärzteordnung und der Approbationsordnung für Tierärzte aus der EU und Drittstaaten
  - 1.7. Ausbildungsbehörde für die Laufbahn des höheren Veterinärdienstes (amtstierärztlicher Dienst) in Thüringen
  - 1.8. Wahrnehmung der Aufgaben nach dem Hufbeschlagsrecht
  - 1.9. Mitwirkung bei der Durchführung von Audits in den VLÜÄ der Landkreise und kreisfreien Städte
2. Tierseuchen- und Zoonosenbekämpfung
  - 2.1. Fachaufsicht über den Vollzug der amtlichen Tierseuchenbekämpfung inklusive Zoonosen in den Landkreisen und kreisfreien Städten einschließlich der fachlichen Bearbeitung von Widerspruchsverfahren
  - 2.2. Fachaufsicht über die Durchführung von Maßnahmen zum vorbeugenden Tierseuchenschutz, zur Zoonoseprophylaxe und -bekämpfung sowie zur Beseitigung von tierischen Nebenprodukten
  - 2.3. Erstellung von Genehmigungen zur Verbringung von Material der Kategorie 2 nach Thüringen
  - 2.4. Beteiligung an der Erarbeitung von Bekämpfungsstrategien gegen anzeigepflichtige Tierseuchen und meldepflichtige Tierkrankheiten sowie Überwachung ihrer Durchsetzung
  - 2.5. Erarbeitung von Landesstatistiken und Zuarbeiten zu Bundes-/EU-Statistiken, Erstellung von EU-Kofinanzierungsanträgen
  - 2.6. Zulassung und Überwachung der Besamungsstationen gemäß RL 88/407/EWG, Fachaufsicht über künstliche Besamung und Embryotransfer
  - 2.7. Überwachung der Durchführung der Binnenmarktseuchenschutzverordnung (TRACES)
  - 2.8. Unterstützung der VLÜÄ bei der Überwachung des Umgangs mit Tierseuchenerregern und Tierimpfstoffen
  - 2.9. Beteiligung an der Erarbeitung und Umsetzung von Tiergesundheitsprogrammen, fachliche Zusammenarbeit mit der Thüringer Tierseuchenkasse und anderen landwirtschaftlichen Verbänden
  - 2.10. Fachliche Aufsicht, Koordination und Weiterentwicklung der IT-Systeme (TSN inklusive KVP; Balvi, HIT, VIS-TH, Tierhalterregister)
  - 2.11. Koordination des Datenaustausches mit anderen IT-Systemen (Laborsysteme, TVL)
  - 2.12. Auswahl der Risikobetriebe im Bereich Tierkennzeichnung, Überwachung der Durchführung der Vor-Ort-Kontrollen inklusive Soll-Ist-Abgleich im Rahmen Cross Compliance



- 2.13. Organisation und Durchführung von Amtstierärzte-Dienstberatungen und Fortbildungsveranstaltungen (Tiergesundheitskontrolleure, Bienensachverständige)
  - 2.14. Mitwirkung, Vor- und Nachbereitung bei Inspektionsbesuchen durch die EU-Dienststellen
3. Kontrolleinheit Veterinärwesen
    - 3.1. Mitarbeit im Landestierseuchenkrisenstab sowie Leitung und Betrieb des Landestierseuchenkrisenzentrum
    - 3.2. Organisation und Durchführung von Tierseuchenkrisenübungen auf lokaler und Landesebene
    - 3.3. Anleitung der lokalen Tierseuchenkrisenzentren
    - 3.4. Im kreisübergreifenden Krisenfall Unterstützung der VLÜÄ
    - 3.5. Wartung von Sachmitteln des Landes zur Tierseuchenbekämpfung
    - 3.6. Pflege des Landestierseuchenkrisenplanes
    - 3.7. Durchführung von Schwerpunktkontrollen als Team-Kontrollen
    - 3.8. Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems inklusive Erstellung von Dokumenten und Teilnahme an Audits
    - 3.9. Koordination und Überwachung der CC-Kontrollen (Landeskoordinator)
    - 3.10. Mitwirkung, Vor- und Nachbereitung bei Inspektionsbesuchen durch die EU-Dienststellen
  4. Tierschutz
    - 4.1. Fachaufsicht über den Vollzug des Tierschutzrechtes einschließlich der Bearbeitung von Widerspruchsverfahren
    - 4.2. Absicherung der tierschutzrechtlichen Fragestellungen im Rahmen des Tierseuchenkrisenstabes
    - 4.3. Koordinierung des Vollzugs der tierschutzrechtlichen Bestimmungen
    - 4.4. Bearbeitung und Genehmigung von Anträgen auf Genehmigungen und Anzeigen von Tierversuchen gemäß Tierschutzgesetz (TSchG)
    - 4.5. Geschäftsführung der beratenden Kommission nach § 15 TSchG
    - 4.6. Bearbeitung von Ausnahmegenehmigungen für Personen, die Tierversuche durchführen
    - 4.7. Genehmigungsverfahren zum Schächten von Tieren
    - 4.8. Konzeption, Planung, Vergabe und Überwachung der für Tierheime und tiergärtnerische Einrichtungen eingesetzten Fördermittel
    - 4.9. Tierschutzrechtliche Stellungnahme bei EG-Zulassungen von Schlachthöfen
    - 4.10. Mitarbeit bei der Erarbeitung sowie Einführung von Handbüchern zur Überwachung tierschutzrechtlicher Anforderungen bei der Schlachtung, Haltung und beim Transport von Nutztieren
    - 4.11. Mitarbeit im Rahmen des Thüringer Gesetzes zum Schutz der Bevölkerung vor Tiergefahren
  5. Überwachung des Tierarzneimittelverkehrs
    - 5.1. Antibiotikadatenbank inkl. Kontrolle der Betriebe als direkte Vollzugsaufgabe
    - 5.2. Fachaufsicht über den Vollzug des Tierarzneimittelrechts
    - 5.3. Regelung von Ausnahmen beim Inverkehrbringen von Tierarzneimitteln
    - 5.4. Zulassung und Überwachung von Herstellern von Fütterungsarzneimitteln gemäß § 13 AMG
    - 5.5. Überwachung des Verkehrs mit Tierarzneimitteln bei pharmazeutischen Unternehmen und Arzneimittelgroßhändlern
    - 5.6. Vollzug des Heilmittelwerbegesetzes für Tierarzneimittel
  6. IT-Aufgaben für alle Dezernate der Abteilung

## Dezernat 23

### Lebensmittelüberwachung

1. Lebensmittelüberwachung
  - 1.1. Überwachung des Verkehrs mit Lebensmitteln, Tabakerzeugnissen, kosmetischen Mitteln und sonstigen Bedarfsgegenständen
  - 1.2. Öffentliche Warnungen für Lebensmittel und Lebensmittelbedarfsgegenstände inkl. Bedienung des Internetportals [www.lebensmittelwarnung.de](http://www.lebensmittelwarnung.de)
  - 1.3. Fachaufsicht über die Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsämter beim Vollzug des Lebensmittel- und Bedarfsgegenständerechts, des Weinrechts sowie des Tabakrechts einschließlich der sachgerechten Anwendung der Datenverwaltungssysteme Balvi iP und mobil
  - 1.4. Beteiligung an Fortbildungsveranstaltungen für das Personal der amtlichen Lebensmittelüberwachung Thüringens
  - 1.5. Koordinierung von Maßnahmen nach der Feststellung gesundheitsgefährdender Produkte durch die Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsämter oder auf Grund anderer Erkenntnisse einschließlich der Aufklärung lebensmittelbedingter Erkrankungsgeschehen
  - 1.6. Wahrnehmung der Kontaktstellenfunktion Thüringens für RASFF und RAPEX (LFGB)
  - 1.7. Kontaktstelle Thüringens in Fällen von Lebensmittelbetrug (Food Fraud) (AAC-FF)
  - 1.8. Kontaktstelle Thüringens für die allgemeine Amtshilfe (AAC-AA)
  - 1.9. Kontaktstelle Thüringens zur Meldung ernster unerwünschter Wirkungen bei kosmetischen Mitteln (SUE-Meldungen)
  - 1.10. Kontaktstelle für die Überwachung des Internethandels von Lebensmitteln, Bedarfsgegenständen, kosmetischen Mitteln und Tabakerzeugnissen (G@zielt)
  - 1.11. Veröffentlichungen von Grenzwertüberschreitungen gemäß § 40 (1a) LFGB
  - 1.12. Durchführung der Zulassungsverfahren nach Artikel 4 der Verordnung (EG) Nr. 853/2004 inkl. ggf. erforderlicher Entziehung/Ruhe der Zulassung sowie Überprüfung der Einhaltung der Anforderungen der Zulassungsvoraussetzungen
  - 1.13. Zulassung von Sammelstellen oder Gerbereien für die Abgabe von Rohstoffen für die Herstellung von Speisegelatine nach Anhang III Abschnitt XIV Kapitel I Nr.5 der Verordnung (EG) Nr. 853/2004
  - 1.14. Zulassung von Sammelstellen oder Gerbereien für die Abgabe von Rohstoffen für die Herstellung von für den menschlichen Verzehr bestimmtem Kollagen nach Anhang III Abschnitt XV Kapitel I Nr.5 der Verordnung (EG) Nr. 853/2004
  - 1.15. Durchführung von Genehmigungsverfahren für die Nutzung von Mineralwasser, Genehmigung der Herstellung von nitrithaltigen Lebensmittelsalzen
  - 1.16. Beurteilung von Bauprojekten unter lebensmittelhygienischen Aspekten
  - 1.17. Zulassung von Sachverständigen für die Untersuchung amtlich zurückgelassener Proben
  - 1.18. Durchführung des Tabakerzeugnisgesetzes (z. B. Registrierungen im grenzüberschreitenden Fernabsatz, Überprüfung des Vorliegens eines Altersüberprüfungssystems)
  - 1.19. Zulassung von Prüflaboratorien sowie Entgegennahme von Nachweisen, Mitteilungen und Studien der Unternehmen gemäß Tabakerzeugnisverordnung
  - 1.20. Erteilung von Genehmigungen und Ausnahmegenehmigungen gemäß § 3 der Thür-LÜZVO, z.B. Erteilung von Ausnahmegenehmigungen für Trinkwasser in Lebensmittelbetrieben und andere Ausnahmegenehmigungen für Lebensmittelbetriebe nach lebensmittelrechtlichen Vorschriften, einschließlich des Weinrechts und der Anerkennung von kontrollierten Haltungsbedingungen

- 1.21. Durchführung des Thüringer Gesetzes zum Schutz der Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfter Lebensmittelchemiker“
  - 1.22. Durchführung der Lebensmittelspezialitätengesetzes
  - 1.23. Fachliche Bearbeitung von Vorgängen im Zusammenhang mit Cross-Compliance-Kontrollen auf dem Gebiet der Lebensmittelsicherheit
  - 1.24. Erhebung von Daten der Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsämter und Erstellung von Statistiken
  - 1.25. Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresberichtes der amtlichen Lebensmittelüberwachung für den Vollzugsteil
  - 1.26. Mitwirkung bei der Erstellung des MNKP und des dazugehörigen Jahresberichts
  - 1.27. Mitwirkung bei der Erarbeitung und Auswertung von Vollzugsschwerpunkten der Lebensmittelüberwachung
  - 1.28. Mitwirkung bei der Durchführung europaweiter, bundesweiter und landesweiter Überwachungsprogramme, z. B. KKP, BÜP, Strahlenmessprogramme, Dioxinmonitoring, Arzneimittelrückstände (NRKP)
  - 1.29. Prüfung von Lebensmittelkontrolleuren und Mitwirkung bei der Ausbildung sowie Erstellung von Zeugnissen
  - 1.30. Mitwirkung bei der Ausbildung von Lebensmittelchemikern
  - 1.31. Prüfung von „Amtlichen Fachassistenten“ sowie Erstellen von Zeugnissen
  - 1.32. Mitwirkung bei der Weiterbildung und Prüfung für Tierärzte im Verwaltungsdienst des öffentlichen Veterinärwesens
  - 1.33. Mitwirkung bei der Erstellung von Verfahrensregeln für die Durchführung von Betriebskontrollen, Probenahmen und Verwaltungsverfahren
  - 1.34. Mitwirkung bei Teamkontrollen
  - 1.35. Mitwirkung in Arbeitsgruppen auf Bundes- und Landesebene wie z. B. OPSON, eFI, Pilotprojekt AVV Data, Expertengruppe BÜp, AG „spezielle Zertifizierungshinweise“, ASP-Expertengruppe, Bundes-AG Cross Compliance, AG QM, Normungsausschuss ISO 22000
  - 1.36. Pflege des Qualitätsmanagementsystems der amtlichen Lebensmittelüberwachung im Balvi-QM-Modul
  - 1.37. Durchführung von Audits in den VLÜÄ der Landkreise und kreisfreien Städte
  - 1.38. Beschwerdeverfahren sowie Widerspruchsverfahren (2. Instanz)
  - 1.39. Mitarbeit bei der fachlichen Aufsicht, Koordination und Weiterentwicklung der sachbezogenen IT-Systeme (Balvi iP und mobil)
  - 1.40. Eingaben in das Programm NAVISION
  - 1.41. Ggf. Wahrnehmung der Aufgaben der Task-Force Lebensmittelsicherheit gemäß Thüringer Notfallplan für Lebensmittel
  - 1.42. Ggf. Mitarbeit im Landeskrisenzentrum Tierseuchen
  - 1.43. Darüber hinaus fachliche Hinzuziehung bei der Wahrnehmung von Aufgaben im Rahmen der Kontrolleinheit wie unter b angegeben
2. Kontrolleinheit Lebensmittelsicherheit
    - 2.1. Organisation und Durchführung von interdisziplinären Teamkontrollen in Betrieben, die Lebensmittel, Bedarfsgegenstände, kosmetische Mittel und Tabakerzeugnisse herstellen oder in Verkehr bringen
    - 2.2. Kontrollen in vorgenannten Betrieben aus besonderem Anlass
    - 2.3. Kontrollen in Betrieben auf Grund einer Ausnahmegenehmigung § 68 LFGB
    - 2.4. Fachaufsichtliche Kontrolle der VLÜÄ bei CC-Kontrollen als Stichproben
    - 2.5. Betriebskontrollen im Zusammenhang mit Exporten in Drittstaaten inkl. Erstellen von erforderlichen Probenplänen
    - 2.6. Mitwirkung bei Inspektionen durch zuständige Behörden aus Drittländern
    - 2.7. Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen für das Personal in der amtlichen Lebensmittelüberwachung
    - 2.8. Beteiligung an Fortbildungsveranstaltungen für das Personal der amtlichen Lebensmittelüberwachung Thüringens

- 2.9. Erarbeitung von Kontrollschwerpunkten, Koordinierung der Betriebskontrollen im Rahmen des landes- und des bundesweiten Überwachungsplans sowie deren Auswertung
- 2.10. Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresberichtes der amtlichen Lebensmittelüberwachung im Rahmen der Tätigkeit der Kontrolleinheit
- 2.11. Erarbeitung von Checklisten und Verfahrensanweisungen für die Kontrolle spezieller Betriebsarten (z. B. Hersteller kosmetischer Mittel)
- 2.12. Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung von Inspektionen der Sante F (Europäisches Veterinäramt) durch die GD SANTE (Generaldirektion Gesundheit und Lebensmittelsicherheit der Europäischen Kommission) Beteiligung an den Bundesarbeitsgruppen "Vernetzung der interdisziplinären Kontrolleinheiten" und der "AG Zertifizierung"
- 2.13. Organisation und Durchführung von Kontaktstellentreffen der Kontrolleinheiten
- 2.14. Mitwirkung an bzw. Betreuung von gemeinsamen Projekten der Kontrolleinheiten der Bundesländer
- 2.15. Krisenmanagement im Bereich der Lebensmittel- und Bedarfsgegenständeüberwachung
- 2.16. Wahrnehmung der Aufgaben der Task-Force Lebensmittelsicherheit gemäß Thüringer Notfallplan für Lebensmittel (als Kernteam)
- 2.17. Mitarbeit im Landeskrisenzentrum Tierseuchen
- 2.18. Überprüfung von Einrichtungen zur Wärmebehandlung von Rohmilch und Milcherzeugnissen im Rahmen von Zulassungsverfahren sowie jährliche Überprüfung der genannten Anlagen mittels Temperaturdatenlogger und entsprechender EDV-Technik auf Übereinstimmung der Anzeigen mit den Messwerten – Prüfung der Erhitzung in einer bestimmten Zeit (unterschiedliche Zeit-Temperatur-Kombinationen) zwecks Freigabe der jeweiligen Anlage/ Gewährleistung der Lebensmittelsicherheit
- 2.19. Überprüfung von Einrichtungen zur Wärmebehandlung von hermetisch geschlossenen Behältnissen im Rahmen von Zulassungsverfahren sowie alle zwei Jahre mittels Manometer/ Barometer/ Temperaturdatenlogger und entsprechender EDV-Technik auf Übereinstimmung der Anzeigen mit den Messwerten – Druck- und Dichtigkeitsmessung/ Prüfung der Erhitzung in einer bestimmten Zeit (unterschiedliche Zeit-Temperatur-Kombinationen) zwecks Freigabe der jeweiligen Anlage/ Gewährleistung der Lebensmittelsicherheit
- 2.20. Anlassbezogene Prüfung der vorgenannten technischen Anlagen, insbesondere im Krisenfall

## Dezernat 24

### Pharmazie

1. Bearbeitung, Prüfung und Erteilung von Erlaubnissen zur Herstellung, zum Vertrieb und zur Einfuhr von Arzneimitteln
  - 1.1. Herstellung von Arzneimitteln nach § 13, §§ 20 b/c Arzneimittelgesetz (AMG)
  - 1.2. Großhandel mit Arzneimitteln nach § 52 a
  - 1.3. Arzneimittelvermittler nach § 52 c AMG
  - 1.4. Einfuhr von Arzneimitteln nach §§ 72, 72 a und 72 b AMG
  - 1.5. Verbringungsverbot nach § 73 AMG
2. Überwachung der Einhaltung des Arzneimittelrechts (§ 64 AMG) unter besonderer Berücksichtigung der Einhaltung von Richtlinien zur Guten Herstellungspraxis (GMP), Guten Vertriebspraxis (GDP), Guten fachlichen Praxis (GfP) und Guten Klinischen Praxis (GCP)
  - 2.1. Herstellung von Arzneimitteln nach § 13, §§ 20 b/c AMG
  - 2.2. Pharmazeutische Hersteller bzw. Pharmazeutische Unternehmer
  - 2.3. Hersteller von Blut und Blutprodukten auch unter Berücksichtigung der Regelungen nach dem Transfusionsgesetz (TFG)
  - 2.4. Pharmazeutischer Großhandel - außer Tierarzneimittel
  - 2.5. Einzelhandel mit frei verkäuflichen Arzneimitteln (außer mit frei verkäuflichen Tierarzneimitteln)
  - 2.6. Sachkenntnisnachweisprüfung
  - 2.7. Apotheken
  - 2.8. Arzneimittelsammlungen
  - 2.9. Zentrale Beschaffungsstelle
  - 2.10. Beauftragte Prüfbetriebe (nach §§ 14 Abs. 4 und 20 b Abs. 2 AMG)
  - 2.11. Überwachung der Wirkstoffhersteller
  - 2.12. Überwachung von Gewebefabrikationen auch unter Berücksichtigung der Regelungen nach dem Transplantationsgesetz (TPG)
  - 2.13. Einrichtungen für klinische Prüfung (Prüfeinrichtungen)
  - 2.14. Erlaubnisfreie Herstellung nach § 13 Abs. 2 b und § 20 d AMG
  - 2.15. Erstellung von Zertifikaten (GMP, GDP, WHO, MRA) für den überwachten Bereich
3. Prüfung und Genehmigung von Anträgen auf Erteilung einer Apothekenbetriebserelaubnis einschließlich Überwachung der Einhaltung des Apothekenrechts (Apothekengesetz, Apothekenbetriebsordnung) in:
  - 3.1. öffentlichen Apotheken
  - 3.2. Krankenhausapotheken
4. Prüfung und Genehmigung von Anträgen zur Versorgung von Heimen und Krankenhäusern anderer Träger mit Arzneimitteln
5. Prüfung und Genehmigung von Anträgen und Anzeigen zum Versand mit Arzneimitteln für Apotheken und andere Einrichtungen, die Arzneimittel versenden
6. Überwachung des Betäubungsmittelverkehrs bei Apotheken und Krankenhäusern, Ärzten und Zahnärzten
7. Überwachung der Heilmittelwerbung auf der Grundlage des Heilmittelwerbegesetzes
8. Mitarbeit in den Expertenfachgruppen der Zentralstelle der Länder für Gesundheitsschutz bei Arzneimitteln und Medizinprodukten (ZLG)
9. Stellungnahmen zu Anfragen des TMASGFF und anderer Behörden
10. Umsetzung und Mitgestaltung des Qualitätssicherungssystems in der Arzneimittelüberwachung gemäß bundeseinheitlicher Vorgaben

**Abteilung 3**  
**Gesundheitsschutz**

Dezernat 31:	Infektionsepidemiologie
Dezernat 32:	Umwelthygiene
Dezernat 33:	Medizinische Mikrobiologie
Dezernat 34:	Gentechniküberwachung, Virologie

## Dezernat 31

### Infektionsepidemiologie

1. Fachliche Beratung des TMASGFF, des TLVwA, der Gesundheitsämter sowie anderer Behörden und ggf. anderer Einrichtungen des Gesundheitswesens zu Fragen des Infektionsschutzes, der Immunprophylaxe, der Krankenhaushygiene, Trinkwasser- und Badewasserhygiene, Tätigkeiten mit Krankheitserregern sowie im Bereich des Thüringer Vorsorgezentrums für Kinder
2. Stellungnahmen zu Anfragen des TMASGFF und anderer Behörden in den Bereichen Infektionsschutz, Immunprophylaxe, Krankenhaushygiene, Trinkwasser- und Badewasserhygiene, Tätigkeiten mit Krankheitserregern und Vorsorgezentrum für Kinder
3. Mitwirkung bei der Durchführung von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen für Mitarbeiter des öffentlichen Gesundheitsdienstes zu den Themengebieten Infektionsschutz, Immunprophylaxe und Krankenhaushygiene
4. Beratung und Mitwirkung bei der Ursachenforschung beim Auftreten übertragbarer Krankheiten und Krankheitsausbrüchen einschließlich der einzuleitenden Verhütungs-, Überwachungs- und Bekämpfungsmaßnahmen
5. Mitarbeit im „Thüringer Mobilen Expertenteam“ des TLV
6. Mitwirkung bei der Erarbeitung von Rechts- und Verwaltungsvorschriften in den Bereichen Infektionsschutz, Krankenhaushygiene, Trinkwasser- und Badewasserhygiene, Tätigkeiten mit Krankheitserregern und Vorsorgezentrum für Kinder
7. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen in den Bereichen Infektionsschutz, Krankenhaushygiene, Trinkwasser- und Badewasserhygiene sowie Vorsorgezentrum für Kinder
8. Erfassung, Dokumentation und Übermittlung der Meldedaten von übertragbaren Krankheiten gemäß Infektionsschutzgesetz (IfSG) und Thüringer Infektionskrankheiten-Meldeverordnung, Erarbeitung von Wochen-, Monats- und Jahresberichten (epidemiologischer Jahresbericht, Tuberkulose-, MRSA -/Carbapenem-Nichtempfindliche Erreger- und Influenzajahresbericht), Infektionsepidemiologische Bewertung der Meldedaten und Berichterstattung
9. Mitwirkung bei der Bevölkerungsaufklärung und Bevölkerungsinformation in den Bereichen Infektionsschutz, Immunprophylaxe und Vorsorgezentrum für Kinder
10. Koordination des Thüringer MRSA/MRE-Netzwerkes sowie Mitwirkung beim Aufbau der regionalen MRSA/MRE-Netzwerke (Unterlagenerstellung, Schulungen, Teilnahme Arbeitsgruppen/-kreise, Monitoring, Screening, Koordination und Gestaltung der Internetseite usw.)
11. Erfassung, Dokumentation, Statistik, Bewertung und Berichterstattung über durchgeführte Impfungen (Monats- und Jahresbericht über den Impfstoffempfang und -verbrauch der Gesundheitsämter)
12. Planung, Kauf und Steuerung der Verteilung sowie Abrechnung von Impfstoffen für das öffentliche Impfangebot der Gesundheitsämter inklusive Mittelbewirtschaftung
13. Vorhalten und Wälzen von Medizinprodukten zur Seuchenabwehr
14. Erfassung, Abgleichung, Dokumentation und statistische Aufbereitung der Berichte über Verdacht auf Impfkomplicationen nach § 6 IfSG
15. Kontrolle der Gelbfieberimpfstellen
16. Bearbeitung der Anträge auf Kostenrückerstattung für Schutzimpfungen und andere Maßnahmen der spezifischen Prophylaxe, zahlenmäßige Zusammenstellung und Bewirtschaftung der finanziellen Mittel nach § 20 Abs. 5 IfSG

17. Fachliche Unterstützung und Beratung der Gesundheitsämter bei der infektionshygienischen Überwachung nach § 23 Abs. 6 IfSG und bei der Begutachtung von Neu- und Umbaumaßnahmen in Krankenhäusern und anderen medizinischen Einrichtungen entsprechend § 2 Abs. 2 ThürmedHygVO
18. Durchführung und Bewertung von hygienisch-mikrobiologischen Umgebungsuntersuchungen sowie von Wirksamkeitsprüfungen für Reinigungs-, Desinfektions- u. Sterilisationsverfahren zur Aufbereitung von Medizinprodukten in Krankenhäusern und anderen medizinischen Einrichtungen
19. Wahrnehmung der Fachaufsicht über die Gesundheitsämter der Landkreise und kreisfreien Städte in Thüringen beim Vollzug der Aufgaben auf dem Gebiet der Trinkwasser-, Schwimmbecken- und Badewasserüberwachung
20. Wahrnehmung von Aufgaben im Zusammenhang mit der Zulassung von Abweichungen für chemische Parameter nach § 10 und § 9 Abs. 9 TrinkwV: Entgegennahme, Prüfung, Zustimmung der von den Gesundheitsämtern zugelassenen Grenzwertüberschreitungen und Berichterstattung an das TMASGFF
21. Sachstandsmitteilung und Berichterstattung an das TMASGFF sowie Beratung und Information der Gesundheitsämter bei Grenzwertüberschreitungen, Havarien und Ereignissen in den Bereichen Trinkwasser, Schwimmbecken- und Badegewässer, die eine Gefährdung der Gesundheit der Bevölkerung zur Folge haben
22. Berichterstattung an das TMASGFF über den Verlauf der Badesaison an Badegewässern gemäß §14 Abs. 1 und 2 ThürBgwVO sowie in Freibädern, Schwimm- und Badeteichen
23. Bearbeitung von Widerspruchsverfahren auf dem Gebiet der Trink- und Badewasserüberwachung
24. Wahrnehmung der Aufgaben nach §§ 49 und 50 IfSG: Entgegennahme und Prüfung der Anzeigen über die Aufnahme von Tätigkeiten mit Krankheitserregern und von Veränderungsanzeigen, Prüfung vor Ort
25. Wahrnehmung der Aufgaben nach § 51 IfSG: Aufsicht über Tätigkeiten mit Krankheitserregern
26. Federführende Bearbeitung von Anträgen zur Anerkennung als Heilquellen gemäß Thüringer Richtlinie für das Verfahren zur staatlichen Anerkennung von Heilquellen
27. Wahrnehmung der Aufgaben des Thüringer Vorsorgezentrums für Kinder (VSZ) gemäß § 2 Abs. 1 ThürFKG in Verbindung mit der ThürVO über die Errichtung und die Aufgaben des Vorsorgezentrums:
  - 27.1. Überwachung und Förderung der Teilnahme Thüringer Kinder an den Früherkennungsuntersuchungen U4-U8 gemäß Kinder-Richtlinien
  - 27.2. Überwachung der Durchführung notwendiger Kontrolluntersuchungen im Rahmen des Neugeborenen-Hörscreenings einschließlich der entsprechenden Konfirmationsdiagnostik
  - 27.3. Überwachung der lückenlosen Durchführung notwendiger Kontrolluntersuchungen im Neugeborenen-Screening auf angeborene Stoffwechselstörungen und Endokriopathien sowie der Einleitung therapeutischer Erstmaßnahmen



## Dezernat 32

### Umwelthygiene

1. Trink- und Badewasseruntersuchungen im Rahmen der amtlichen Überwachung durch die Gesundheitsämter und deren hygienische Beurteilung einschließlich der fachlichen Beratung der Gesundheitsämter
2. Untersuchung von Innenraumluftproben auf chemische und mikrobielle Belastungen einschließlich der fachlichen Beratung der Gesundheitsämter
3. Bürgerberatung bei Beschwerden und gesundheitlichen Problemen mit der Luftqualität in Wohnräumen
4. Bearbeitung von Grundsatzfragen im Rahmen der Umwelt- und Wasserhygiene einschließlich von Stellungnahmen zu Anfragen des TMASGFF und anderer Behörden im Fachbereich Umwelthygiene, fachliche Beratung der Gesundheitsämter
5. Gesundheitliche Bewertung der Auswirkungen von physikalischen, chemischen und mikrobiologischen Umweltfaktoren
6. Offizielle Beratungsstelle in Thüringen für Radon in privat genutzten Wohngebäuden und öffentlichen Einrichtungen (gemeinsam mit TLUG)
7. Stellungnahmen, Gutachten und fachliche Beratung in den Bereichen Bauhygiene, Siedlungshygiene und immissionsbezogener Gesundheitsschutz für das TLVwA
8. Mitwirkung bei der Erarbeitung und Umsetzung von Rechts- und Verwaltungsvorschriften
9. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen
10. Mitarbeit im „Thüringer Mobilen Expertenteam“ des TLV
11. Jahresberichterstattung einschließlich Darstellung der Situation der Trinkwasserversorgung in Thüringen
12. Erarbeitung des Berichtes gemäß Richtlinie 98/83/EG des Rates über die Qualität von Wasser für den menschlichen Gebrauch
13. Erarbeitung des Berichtes zur Badesaison gemäß Richtlinie des Rates über die Qualität der Badegewässer (2006/7/EG)
14. Kontinuierliche Berichterstattung zur Wasserqualität während der Badesaison und regelmäßige Information über die Wasserqualität der natürlichen Badegewässer während der Badesaison auf der Homepage des TLV
15. Datenbearbeitung und -verwaltung mittels Laborinformations- und Managementsystem sowie Systembetreuung und Recherche als Grundlage für die Berichterstattung
16. Aufbau und Pflege der Trinkwasserdatenbank Thüringen und Datenaustausch mit den Gesundheitsämtern
17. Einbeziehung der Gesundheitsämter in die Akkreditierung für den Bereich der Probenahme von Trinkwasser und entsprechende Schulungen gemäß § 15 Abs. 4 TrinkwV
18. Durchführung von Informationsveranstaltungen für die Gesundheitsämter und von Praktika im Rahmen der Ausbildung zum Gesundheitsaufseher, zur Hygienefachkraft und zum Lebensmittelchemiker gemäß ThürAPVOLChem
19. Unterstützung des Dezernates 13 in Fragen der Trink-, Labor- und Heizungswasserversorgung des Hauses einschließlich Wartung der Messgeräte und Bereitstellung von Reagenzlösungen

## Dezernat 33

### Medizinische Mikrobiologie

1. Bakteriologische, mykologische, parasitologische und molekularbiologische Untersuchungen zur Ätiologie und Epidemiologie übertragbarer Krankheiten sowie mikrobiell bedingter Erkrankungen für den öffentlichen Gesundheitsdienst, Landesgemeinschaftsunterkünfte für Asylbewerber, Justizvollzugsanstalten, Krankenhäuser und andere Einrichtungen
2. Fachliche Beratung des TMSGFF, des TLVwA, der Gesundheitsämter und anderer Einrichtungen einschließlich Erarbeitung fachlicher Stellungnahmen
3. Untersuchung menschlicher Probenmaterialien auf meldepflichtige und nicht meldepflichtige bakterielle Erreger von septisch verlaufenden Erkrankungen wie Meningitis, Pneumonien, Wundinfektionen, sexuell übertragbaren Krankheiten u. a. Infektionen
4. Diagnostik multiresistenter Bakterien (z. B. MRSA, VRE, ESBL, MRGN)
5. Untersuchungen zur Abklärung und Kontrolle nosokomialer Infektionen
6. Rechnergestützte Auswertung von Keim- und Resistenzspektren
7. Durchführung der spezialisierten Diagnostik von human- und tierpathogenen Clostridien einschließlich Toxinnachweisen, darunter Nachweis von Botulinum-Toxin im Maus-Bioassay
8. Identifizierung, Typisierung und epidemiologische Charakterisierung von eingesandten Clostridienstämmen für externe Einrichtungen
9. Untersuchungen auf und Identifizierung von darmpathogenen Infektionserregern (z.B. Salmonellen, Shigellen, Yersinien, Campylobacter, enteropathogene und enterohämorrhagische E. coli (EHEC), Vibrionen, Clostridium difficile u. a.) und Lebensmittelvergiftungen (z. B. S. aureus, B. cereus u. a.)
10. Toxinnachweis darmpathogener Erreger und Lebensmittelvergifter (z. B. EHEC, Clostridium difficile, Bacillus cereus)
11. Mikrobiologische Diagnostik von Trink- und Badewasser einschließlich hygienischer Bewertung der Untersuchungsergebnisse bei der Gutachtenerstellung im Rahmen der amtlichen Überwachung durch die Gesundheitsämter
12. Mikrobiologische Untersuchung von Lebensmitteln und Abstrichen aus Küchen und Lebensmittel-verarbeitenden Betrieben auf Lebensmittelvergifter im Zusammenhang mit Erkrankungen
13. Bakteriologische und mykologische Untersuchung von Medizinprodukten und Blutprodukten
14. Untersuchung menschlicher Probenmaterialien auf Tuberkuloseerreger sowie Identifizierung und Resistenztestung von Tuberkulosebakterien
15. Untersuchung von Umweltproben auf bakterielle Krankheitserreger im Zusammenhang mit Bioterrorismus
16. Leitung des / Mitarbeit im Thüringer Mobilen Expertenteam (TMET)
17. Untersuchung auf Dermatophyten, Spross- und Schimmelpilze in klinischen Materialien
18. Untersuchung von Umweltproben auf Schimmelpilze bei kommunalhygienischen und umweltmedizinischen Fragestellungen
19. Untersuchung menschlicher Probenmaterialien bei Verdacht auf pathogene Pilze der Risikogruppe 3
20. Untersuchung auf Erreger einheimischer und tropischer Parasitosen
21. Taxonomische Bestimmung von Gesundheits-, Vorrats- und Materialschädlingen
22. Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst Medizinische Mikrobiologie

## Dezernat 34

### Gentechniküberwachung, Virologie

1. Virologische, infektionsserologische und molekularbiologische Untersuchungen zur Ätiologie und Epidemiologie übertragbarer Krankheiten für den öffentlichen Gesundheitsdienst, Landesgemeinschaftsunterkünfte für Asylbewerber, Justizvollzugsanstalten, Krankenhäuser und andere Einrichtungen
2. Untersuchungen auf virale Erreger von Infektionskrankheiten, insbesondere bei Verdacht auf meldepflichtige Erreger, bei Gruppenerkrankungen bzw. territorialen Ausbrüchen
3. Typisierung und Differenzierung bestimmter humanpathogener Viren
4. Durchführung der Influenzavirusdiagnostik bzw. virologischen Surveillance im Rahmen der verschiedenen Stufen einer Influenza-Pandemie
5. Teilnahme an der integrierten Bundessurveillance der Länder für Influenza des RKI
6. Nachweis von Antikörpern gegen humanpathogene Viren (z.B. im Rahmen der HIV- und Virushepatitis-Diagnostik) einschließlich entsprechender Bestätigungstests, Antikörperbestimmung zur Prüfung von Impfindikationen bzw. des Impferfolgs
7. Infektionsserologische und seroepidemiologische Diagnostik nichtviraler Infektionen für Gesundheitsämter, Landesgemeinschaftsunterkünfte für Asylbewerber und andere Einrichtungen
8. Durchführung des  $\gamma$ -Interferontests zum Nachweis aktiver und latenter Tuberkuloseinfektionen für die territorialen Gesundheitsämter und die Landesgemeinschaftsunterkünfte für Asylbewerber
9. Fachliche Prüfung der Unterlagen bei Anzeige-, Anmelde- und Genehmigungsverfahren von gentechnischen Anlagen, Stellungnahmen zur Sicherheitseinstufung sowie Inspektionen dieser Einrichtungen
10. Überwachung der Sicherheitsmaßnahmen in gentechnischen Anlagen durch technisch-organisatorische Überwachung sowie mikrobiologische und molekularbiologische Untersuchungen in Bezug auf die Arbeitsabläufe und das Containment sowie die Identität von gentechnisch veränderten Organismen
11. Überwachung der Sicherheitsmaßnahmen bei Freisetzungsversuchen durch technisch-organisatorische Überwachung und Identitätsprüfung transgener Pflanzen und Pflanzenteile, Kontrolle der Durchführung des Monitorings nach Versuchsende
12. Beratung und Unterstützung medizinisch-mikrobiologischer Arbeitsbereiche des TLV bei der Etablierung neuer molekularbiologischer Untersuchungsverfahren
13. Durchführung molekularbiologischer Untersuchungen für spezielle diagnostische und epidemiologische Fragestellungen im Rahmen der Tätigkeit anderer Arbeitsbereiche (insbesondere die Diagnostik von Mycoplasmen, MRSA, Bordetella pertussis)
14. Fachliche Beratung des TMMJV, des TMASGFF, des TLVwA, der territorialen Gesundheitsämter und anderer Einrichtungen einschließlich der Erarbeitung entsprechender Stellungnahmen
15. Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst der Medizinischen Mikrobiologie

## **Abteilung 4**

### **Lebensmittel- und Bedarfsgegenständeuntersuchung**

Dezernat 41:	Lebensmittel tierischer Herkunft I
Dezernat 42:	Lebensmittel tierischer Herkunft II
Dezernat 43:	Lebensmittel pflanzlicher Herkunft I
Dezernat 44:	Lebensmittel pflanzlicher Herkunft II
Dezernat 45:	Rückstände, Bestrahlungsnachweis
Dezernat 46:	Bedarfsgegenstände, kosmetische Mittel, Kontaminanten

## Dezernat 41

### Lebensmittel tierischer Herkunft I

1. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Milch (01), Milcherzeugnissen (02), Käse (03), Butter (04), Eier, Eiprodukten (05), vegane und vegetarische Ersatzprodukte (09), Speiseeis (42)
2. Mikrobiologische Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung pflanzlicher auch zusammengesetzter Lebensmittel, kosmetischer Mittel und sonstiger Bedarfsgegenstände
3. Abteilungsübergreifend Untersuchung auf Staphylokokken Enterotoxin
4. Histologische Beurteilung von Lebensmitteln tierischer Herkunft
5. Molekularbiologische Untersuchungen (gentechnisch veränderte Lebensmittel, Allergene, Tierartendifferenzierung, Mikroorganismen und Viren)
6. Abteilungsübergreifend DNA-Sequenzierungen
7. Mitwirkung bei der jährlichen Berichterstattung
8. Mitwirken in Sachverständigenteams nach Abschnitt II Nr. 6 ThürVV-Lebensmittelüberwachung
9. Erarbeitung fachspezifischer Stellungnahmen für das TMASGFF
10. Durchführung europäischer, bundesweiter oder landesweiter Programme
11. Ausbildung von Lebensmittelchemiker/innen und Durchführung des Dritten Prüfungsabschnitts gemäß ThürAPVLMChem
12. Mitwirkung bei der Ausbildung der Tierärzte im Rahmen des Fachtierarztes für das öffentliche Veterinärwesen und des Fachtierarztes für Lebensmittelsicherheit
13. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen

Die Zahl in der Klammer gibt den Code für das Lebensmittel nach AVV-DatA aus dem ADV-Katalog an.

## Dezernat 42

### Lebensmittel tierischer Herkunft II

1. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Fleisch (06), Fleischerzeugnissen (07), Wurstwaren (08), vegane und vegetarische Ersatzprodukte (09), Fischen (10), Fischezeugnissen (11), Krusten-, Schalen- Weichtieren und Erzeugnissen daraus (12)
2. Untersuchung und Beurteilung von Lebensmittelproben im Zusammenhang mit Erkrankungen
3. Mikrobiologische Untersuchungen gemäß AVV-Lebensmittelhygiene vom 9.11.2009, zuletzt geändert durch die Verwaltungsvorschrift vom 20.10.2014 (BAnz. AT 07.11.2014 B2)
4. Mikrobiologische Untersuchungen im Rahmen des Nationalen Rückstandskontrollplanes
5. Abteilungsübergreifend Untersuchung auf VTEC
6. Koordination des Zoonosenmonitorings für das TLV
7. Mitwirkung bei der jährlichen Berichterstattung
8. Mitwirken in Sachverständigenteams nach Abschnitt II Nr. 6 ThürVV-Lebensmittelüberwachung
9. Erarbeitung fachspezifischer Stellungnahmen für das TMASGFF
10. Durchführung europäischer, bundesweiter oder landesweiter Programme
11. Ausbildung von Lebensmittelchemiker/innen und Durchführung des Dritten Prüfungsabschnitts gemäß ThürAPVOLMChem
12. Mitwirkung bei der Ausbildung der Tierärzte im Rahmen des Fachtierarztes für das öffentliche Veterinärwesen und des Fachtierarztes für Lebensmittelsicherheit
13. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen
14. Mitarbeit im Prüfungsausschuss für die Prüfung nach der Lebensmittelkontrolleur-VO

Die Zahl in der Klammer gibt den Code für das Lebensmittel gemäß AVV-DatA aus dem ADV-Katalog an.

## Dezernat 43

### Lebensmittel pflanzlicher Herkunft I

1. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Fetten, Ölen (13), Getreide (15), Getreideprodukten und Backvormischungen (16), Broten und Kleingebäcken (17), Feinen Backwaren (18), Mayonnaisen, Feinkostsalaten (20), Teigwaren (22), Hülsenfrüchten, Schalenobst, Ölsamen ausgenommen molekularbiologische Untersuchung, Bestrahlungsnachweis, Mykotoxinuntersuchung (23), Kartoffeln, stärkereichen Pflanzenteilen (24), Frischgemüse und Gemüseerzeugnissen (25, 26), Pilzen (27), Pilzerzeugnissen (28), Obst und Obstprodukten (29, 30), Honig, Brotaufstrichen (40), Konfitüren, Marmeladen, Gelees (41), Würzmitteln und Gewürzen (52, 53)
2. Koordinierung und ggf. Durchführung der Untersuchungen (insbesondere Zusatzstoffe) mittels HPLC für die Dezernate 41 bis 44
3. Koordinierung und Durchführung der Fettanalytik mittels GC für Dezernate 41 bis 44
4. Mitwirkung bei der jährlichen Berichterstattung
5. Mitwirken in Sachverständigenteams nach Abschnitt II Nr. 6 ThürVV-Lebensmittelüberwachung
6. Erarbeitung fachspezifischer Stellungnahmen für das TMASGFF
7. Durchführung europäischer, bundesweiter oder landesweiter Programme
8. Ausbildung von Lebensmittelchemiker/innen und Durchführung des Dritten Prüfungsabschnitts gemäß ThürAPVOLMChem
9. Mitwirkung bei der Ausbildung der Tierärzte im Rahmen des Fachtierarztes für das öffentliche Veterinärwesen und des Fachtierarztes für Lebensmittelsicherheit
10. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen
11. Koordinierung der QM-Maßnahmen in der Abteilung
12. Mitwirkung bei der Durchführung von Audits in den Thüringer Trichinenlaboratorien

Die Zahl in der Klammer gibt den Code für das Lebensmittel gemäß AVV-DatA aus dem ADV-Katalog an.

## Dezernat 44

### Lebensmittel pflanzlicher Herkunft II

1. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Suppen und Soßen (14), Pudding, Kremspeisen (21), Zucker (39), chemische Untersuchung von Speiseeis (42), Säuglings- und Kleinkindernahrungsmittel (48), Bilanzierte Diäten (49), Fertiggerichten (50), Nährstoffkonzentraten (51), Fruchtsäften (31), Wein, Erzeugnissen aus Wein, weinähnlichen Getränken (33, 34, 35), Alkoholfreien Getränken (32), Bier (36), Spirituosen (37), Süßwaren (43), Schokoladen, Kakao, Kakaoerzeugnissen (44, 45), Kaffee (46), Tee (47), Zusatzstoffen und Hilfsmitteln aus Zusatzstoffen (56,57), Mineral-, Tafel- und Quellwasser (59)
2. Koordinierung und ggf. Untersuchung mittels Enzymatik und ELISA für die Dezernate 41 bis 44
3. Koordinierung und ggf. Durchführung der Untersuchungen mittels GC für die Dezernate 41 bis 44 ausgenommen Fettanalytik
4. Mitwirkung bei der jährlichen Berichterstattung
5. Mitwirken in Sachverständigenteams nach Abschnitt II Nr. 6 ThürVV-Lebensmittelüberwachung
6. Erarbeitung fachspezifischer Stellungnahmen für das TMASGFF
7. Weinkontrolle (Überwachung des Weinbaus und des Verkehrs mit Weinen nach den weinrechtlichen Vorschriften)
8. Durchführung europäischer, bundesweiter oder landesweiter Programme
9. Ausbildung von Lebensmittelchemiker/innen und Durchführung des Dritten Prüfungsabschnitts gemäß ThürAPVOLMChem
10. Mitwirkung bei der Ausbildung der Tierärzte im Rahmen des Fachtierarztes für das öffentliche Veterinärwesen und des Fachtierarztes für Lebensmittelsicherheit
11. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen
12. Mitarbeit im Prüfungsausschuss für die Prüfung nach der Lebensmittelkontrolleur-VO
13. Mitwirkung im Prüfungsausschuss für die Prüfungen des Dritten Prüfungsabschnitts der Staatsprüfung für staatlich geprüfte Lebensmittelchemiker

Die Zahl in der Klammer gibt den Code für das Lebensmittel gemäß AVV-DatA aus dem ADV-Katalog an.



## Dezernat 45

### Rückstände, Bestrahlungsnachweis

1. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Lebensmittelproben auf Pflanzenschutzmittelrückstände sowie andere organische Rückstände
2. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Proben auf pharmakologisch wirksamen Substanzen (PWS)
3. Fachliche Koordination des Nationalen Rückstandskontrollplanes einschließlich Probenplanerstellung und Berichterstattung, Untersuchungen nach Vorgaben Nationaler Rückstandskontrollplan
4. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Lebensmitteln auf Bestrahlung; auch für Sachsen und Sachsen-Anhalt im Rahmen der Mitteldeutschen Länderkooperation
5. Mitwirkung bei der jährlichen Berichterstattung
6. Mitwirken in Sachverständigenteams nach Abschnitt II Nr. 6 ThürVV-Lebensmittelüberwachung
7. Erarbeitung fachspezifischer Stellungnahmen für das TMASGFF
8. Durchführung europäischer, bundesweiter oder landesweiter Programme
9. Ausbildung von Lebensmittelchemiker/innen und Durchführung des Dritten Prüfungsabschnitts gemäß ThürAPVLMChem
10. Mitwirkung bei der Ausbildung der Tierärzte im Rahmen des Fachtierarztes für das öffentliche Veterinärwesen und des Fachtierarztes für Lebensmittelsicherheit
11. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen
12. Koordinierung des Lebensmittel-Monitorings

## Dezernat 46

### Bedarfsgegenstände, kosmetische Mittel, Kontaminanten

1. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Lebensmitteln, Bedarfsgegenständen und Kosmetika auf anorganische Kontaminanten, Spuren- und Mengenelemente
2. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Lebensmitteln auf Kontaminanten (Mykotoxine, polycyclische, aromatische Kohlenwasserstoffe und ggf. andere Kontaminanten)
3. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Kosmetischen Mitteln (84)
4. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Lebensmittelbedarfsgegenständen (86)
5. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von sonstigen Bedarfsgegenständen (81, 82, 83)
6. Untersuchung, Beurteilung und Begutachtung von Spielwaren (85)
7. Koordinierung und Durchführung der Untersuchungen mittels LC-MS für die Dezernate 41 bis 44
8. Untersuchung auf Nitrosamine
9. Beurteilung und Begutachtung radiometrischer Untersuchungsergebnisse von Lebensmitteln
10. Probenannahme für Abteilung Lebensmitteluntersuchung
11. Betreuung des Laborinformations- und Managementsystems LIMS-LABase
12. Mitwirkung bei der jährlichen Berichterstattung
13. Mitwirken in Sachverständigenteams nach Abschnitt II Nr. 6 ThürVV-Lebensmittelüberwachung
14. Erarbeitung fachspezifischer Stellungnahmen für das TMASGFF
15. Durchführung europäischer, bundesweiter oder landesweiter Programme
16. Ausbildung von Lebensmittelchemiker/innen und Durchführung des Dritten Prüfungsabschnitts gemäß ThürAPVLMChem
17. Mitwirkung bei der Ausbildung der Tierärzte im Rahmen des Fachtierarztes für das öffentliche Veterinärwesen und des Fachtierarztes für Lebensmittelsicherheit
18. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen

Die Zahl in der Klammer gibt den Code für den Bedarfsgegenstand/das kosmetische Mittel gemäß AVV-DatA aus dem ADV-Katalog an.

## Abteilung 5

### Veterinäruntersuchung

Dezernat 51:	Tierseuchendiagnostik Bereich Zentrale materiell-technische Laborversorgung
Dezernat 52:	Infektionsdiagnostik
Dezernat 53:	Krankheits- und Zoonosendiagnostik, externe Trichinenuntersuchungslabore

1. Durchführung von pathologisch-anatomischen, virologischen, serologischen, bakteriologischen, parasitologischen, mykologischen, histologischen, molekularbiologischen Untersuchungen zum Nachweis von anzeigepflichtigen Tierseuchen, meldepflichtigen Tierkrankheiten, Zoonosen und anderen Tiererkrankungen bei Rindern, Schweinen, Schafen, Ziegen, Pferden, Nutzgeflügel, Fischen, Bienen, Heim- und bei Wildtieren (gemäß VO über anzeigepflichtige Tierseuchen 2011, VO über meldepflichtige Tierkrankheiten und Zoonosen-Überwachungsrichtlinie RL 2003/99/EG )
2. Ergänzende Untersuchungen, die der Amtstierarzt für erforderlich hält. Dies gilt auch für vorbeugend durchgeführte labordiagnostische Untersuchungen zur Verhütung von anzeigepflichtigen Tierseuchen (§ 23 Thüringer Tierseuchengesetz i.d.F. der Bekanntmachung vom 30.03.2010)
3. Erstellung von: Befunden, Gutachten, Notfallplänen, Statistiken, Analysen, und Stellungnahmen
4. Erfassung und Auswertung der Untersuchungsergebnisse und Erstellung von Monats-, Quartals-, Halbjahres- und Jahresberichten
5. Teilnahme an Laborvergleichsuntersuchungen (EU, Bund)
6. Betrieb von akkreditierten Laboren (DIN 17025) der Schutzstufen 2 und 3
7. Durchführung von Monitoringprogrammen
8. Wahrnehmung von Aufgaben im Rahmen des Landestierseuchenkrisenzentrums
9. Konzeptionelle und beratende Unterstützung der im Vollzug tätigen Tierärzte in den Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsämtern und in der Praxis
10. Unterstützung der Landwirtschaft und der praktischen Tierärzte bei der Erkennung und Bekämpfung von Tierseuchen und Tiererkrankungen
11. Mitwirkung an der fachspezifischen Weiterbildung von Tierärzten und Landwirten
12. Wahrnehmung der Aufgaben eines Prüflabors im Rahmen der Qualitätssicherung der Trichinenuntersuchung
13. Teilnahme am tierärztlichen Rufbereitschaftsdienst
14. Mitwirkung bei der Durchführung von internen und externen Audits im Rahmen des QM-Systems
15. Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Fachausschüssen

## **Dezernat 51**

### **Tierseuchendiagnostik**

1. Serologische Einzel- und Massenuntersuchungen von Blut- und Milchproben auf anzeigepflichtige Tierseuchen, meldepflichtige Tierkrankheiten, Zoonosen und andere Krankheiten im Rahmen nationaler und europäischer Bekämpfungsprogramme zur Erlangung oder Aufrechterhaltung eines Seuchenfreiheitsstatus
2. Serologische Ergänzungsuntersuchungen auf anzeigepflichtige Tierseuchen, meldepflichtige Tierkrankheiten, Zoonosen zu diagnostischen Sektionen
3. Probenannahme und Leergutversand
4. Betrieb von akkreditierten Laboren der Schutzstufe 2 und des Tierlabors
5. Pflege der EDV-Programme und des Laborinformationssystems der Abteilung

## **Zu Dezernat 51**

### **Bereich Zentrale materiell-technische Laborversorgung (ZMTL)**

1. Zentrale Logistik für Nährmedien, Diagnostika und sonstige Labormaterialien zur materiell-technischen Absicherung der Untersuchungstätigkeit aller Laborarbeitsbereiche des TLV
2. Dekontamination und Entsorgung von Laborabfällen
3. Wiederaufbereitung von Labormaterialien einschließlich Laborwäsche und Sterilisation
4. Selbstherstellung spezieller Nährmedien, Lösungen und Reagenzien für die Labor-diagnostik
5. Absicherung der Qualitätskontrollmaßnahmen für Dekontamination, Wiederaufbereitung von Labormaterialien und Nährmedienherstellung
6. Prüfung von Nährmedien nach DIN EN ISO 11133:2015
7. Zentrale Warenannahme und Paketausgabe für das TLV (Laborverbrauchsmaterialien)

**Dezernat 52**  
**Infektionsdiagnostik**

1. Virologische und virologisch-serologische Untersuchungen zur Diagnostik von anzeigepflichtigen Tierseuchen, meldepflichtigen Tierkrankheiten und Zoonosen
2. Kultivierung, Konservierung und Dokumentation von Zelllinien (Zellbank für die virologische Diagnostik) und Virusstammhaltung
3. Durchführung der BVDV-Untersuchungen im Rahmen der BVDV-Verordnung
4. Durchführung hochspezialisierter virologischer und molekularbiologischer Untersuchungen für besondere diagnostische und epidemiologische Fragestellungen im Rahmen der Tierseuchenüberwachung und -bekämpfung
5. Betrieb von akkreditierten Laboren der Schutzstufen 2 und 3
6. Erstellung von Tollwutanalysen und -statistiken
7. Epidemiologische Erhebungen
8. Monitoring-Untersuchungen bei Wildtieren

## Dezernat 53

### Krankheits- und Zoonosendiagnostik, externe Trichinenuntersuchungslabore

1. Durchführung von pathologisch-anatomischen, histologischen, immunhistologischen, immunfluoreszenzmikroskopischen Untersuchungen zur Diagnostik von anzeigepflichtigen Tierseuchen, meldepflichtigen Tiererkrankungen, Zoonosen und anderen Tiererkrankungen
2. Bakteriologische und mykologische Untersuchungen von Tupferproben, Kotproben, Sekreten und Exkreten von Nutztieren, Heimtieren, Zootieren und Wildtieren zur Diagnostik von anzeigepflichtigen Tierseuchen, meldepflichtigen Tiererkrankungen, Zoonosen und anderen Tiererkrankungen
3. Laboruntersuchungen im Rahmen der Zuchthygiene
4. Betrieb von akkreditierten Laboren der Schutzstufen 2 und 3
5. Untersuchung von Futtermitteln auf Salmonellen und Listerien sowie mykologische Untersuchung von Futtermittelproben nach § 64 LFGB Abs. 1 - Methodensammlung
6. Epidemiologischer Dienst bei anzeigepflichtigen Fischseuchen, meldepflichtigen Fischkrankheiten und toxikologischen Schadensfällen bei Fischen (Fischgesundheitsdienst)
7. Diagnostik anzeige- und meldepflichtiger Parasitosen und Zoonosen bei Säugetieren, Vögeln und Fischen
8. Diagnostik von Bienenseuchen und Bienenerkrankungen
9. Anfertigung von histologischen Schnitten von Lebensmittelbeanstandungen mit verschiedenen Färbungen als Zuarbeit für die Abteilung 4 (Lebensmitteluntersuchung)
10. Umsetzung der AVV Zoonosen Lebensmittelkette in Hinblick auf die Primärproduktion (Erzeugerbetriebe) sowie die abteilungsübergreifende Zuarbeit für die Untersuchung entsprechender Folge- bzw. Schlachtprodukte
11. Regelmäßige bakteriologische und histologische Untersuchung von Schlachtorganen (Rind und Schwein) auf Mykobakterien
12. Wahrnehmung der Aufgaben eines Prüflabors im Rahmen der Qualitätssicherung der Trichinenuntersuchung
13. TSE-Diagnostik, -statistik, HIT-Datenbankpflege

## Abteilung 6

### Arbeitsschutz

Dezernat 61:	Grundsatzangelegenheiten im Arbeitsschutz
Dezernat 62:	Regionalinspektion Mittelthüringen
Dezernat 63:	Regionalinspektion Ostthüringen
Dezernat 64:	Regionalinspektion Nordthüringen
Dezernat 65:	Regionalinspektion Südthüringen

#### **Abteilungsleitung:**

Ausbildungsleitung für die Ausbildung gemäß der Thüringer Verordnung über die Ausbildung und Prüfung für die Laufbahnen des technischen Dienstes in der Arbeitsschutzaufsicht und über den Aufstieg in den höheren Dienst

#### **Sachlicher Zuständigkeitsbereich der Dezernate 62 bis 65:**

1. Aufsicht und Beratung zur Umsetzung der Arbeitsschutzvorschriften des Bundes basierend auf der Thüringer Verordnung zur Regelung von Zuständigkeiten auf dem Gebiet des Arbeitsschutzes (ThürASZustVO) im technischen, sozialen und medizinischen Arbeits- und Gesundheitsschutz sowie der Thüringer Verordnung zur Bestimmung von Zuständigkeiten für die Ausführung der Rechtsvorschriften zum Transport gefährlicher Güter (ThürGefGZustVO) beim Transport gefährlicher Güter
2. Behördliches Verwaltungshandeln zu Erlaubnis-, Zulassungs-, Genehmigungs-, Vollstreckungs-, Ahndungs-, Kontroll- und Schulungstätigkeiten in den zugewiesenen Rechtsgebieten des Arbeitsschutzes.
3. Untersuchung von schweren und tödlichen Arbeitsunfällen, Massenanfällen und schweren Schadensereignissen im gewerblichen Bereich; Sachverständigentätigkeit in diesem Zusammenhang bei der Strafverfolgung; Rufbereitschaftsdienst
4. Kontrolle und Bearbeitung von ZÜS-Einträgen im „Anlagenkataster“ überwachungsbedürftiger Anlagen (AnKa)
5. Stellungnahmen als Träger öffentlicher Belange im immissionsschutzrechtlichen Genehmigungsverfahren; Stellungnahmen zu Entwürfen von Gesetzen, Verordnungen, technischen Regeln und Anfragen des TMASGFF im Bereich der zugewiesenen Rechtsverordnungen
6. Entgegennahme und Bearbeitung von gesetzlich vorgeschriebenen Anzeigen
7. Bearbeitung von Beschwerden und Anzeigen zu Verstößen gegen Arbeitsschutzvorschriften
8. Arbeitsplatzüberprüfungen und -bewertungen im Berufskrankheitenverfahren
9. Wahrnehmung von Spezialaufgaben (Fachlasten) durch geeignete Bedienstete in nachfolgenden Fachgebieten:
  - 9.1. Arbeitsstätten / Ergonomie
  - 9.2. Baustellensicherheit und Bauarbeiterschutz
  - 9.3. Lärm, Vibration, Beleuchtung, Klima

- 9.4. Künstliche optische Strahlung
- 9.5. Arbeitsmittel und Maschinen
- 9.6. Brennbare Flüssigkeiten, Gase
- 9.7. Brand- und Explosionsschutz
- 9.8. Elektrosicherheit
- 9.9. Aufzüge / Lastaufnahmemittel
- 9.10. Gefahrstoffe / Gefahrgüter
- 9.11. Mutterschutz, Jugend- und Kinderarbeitsschutz, besondere Personengruppen
- 9.12. Arbeitszeitrecht
- 9.13. Fahrpersonalrecht
- 9.14. Psychische Belastung
- 9.15. (Dampf / Druck; künstliche optische Strahlung / elektromagnetische Felder; Biologische Arbeitsstoffe; Arbeitsmedizin: leiten sich aus der inhaltlichen Zuständigkeit der Dezernate ab)
- 10. Prüfungsabnahme/Anerkennung zum Erwerb der Sachkunde bei Lehrgängen auf dem Gebiet des Gefahrstoffrechtes
- 11. Auswertung und Aufarbeitung von Unfall- und Schadensereignissen, von Literatur, von Rechtsvorschriften zur Aufgabenerfüllung innerhalb der Abteilung 6
- 12. Zusammenarbeit / Informationsaustausch mit dem Dezernat 21, der Polizei, dem Zoll, den Unfallversicherungsträgern, den Arbeitsgeberverbänden, den Gewerkschaften, der IHK, den Handwerkskammern, den Integrationsämtern, dem Thüringer Landesbergamt und dem Thüringer Landesverwaltungsamt
- 13. Mitarbeit in regionalen und überregionalen Fachgremien des Arbeitsschutzes
- 14. Beteiligung an der Aus- und Fortbildung innerhalb der Behörde und von Externen in fachlicher Hinsicht; Vorträge und Vorlesungen vor: Behördenmitarbeitern, Betriebsärzten, Sicherheitsbeauftragten, Sozialpartnern, Sicherheitsingenieuren, Schülern, Studenten, Auszubildenden
- 15. Führung der vorgeschriebenen Kataster und Dateien (z.B. IFAS);
- 16. Erstellen von Revisionsschreiben und Protokollen
- 17. Zuarbeit (Berichte, Statistiken) zur Erarbeitung des Jahresberichtes
- 18. Beratung Hilfesuchender zum Thema Mobbing
- 19. Mitwirkung an der Ausbildung gemäß der Thüringer Verordnung über die Ausbildung und Prüfung für die Laufbahnen des technischen Dienstes und der Arbeitsschutzaufsicht und über den Aufstieg in den höheren Dienst



## Dezernat 61

### Grundsatzangelegenheiten im Arbeitsschutz

1. Grundsatzangelegenheiten des Arbeitsschutzes
2. Rechtsangelegenheiten des Arbeitsschutzes, einschließlich der Prozessvertretung vor Gerichten in Belangen des Arbeitsschutzes inkl. Widerspruchsstelle gemäß Verwaltungsverfahrensgesetz für Verwaltungsakte im Arbeitsschutz
3. Koordinierung, Anleitung und Beratung der Vollzugsdezernate zur Gewährleistung eines thüringenweit einheitlichen Vollzugs des gesamten Aufgabengebietes im Recht des Arbeitsschutzes
4. Interne Fachaufsicht über die Vollzugsdezernate
5. Koordinierung, Überwachung und Auswertung der Schwerpunktaktionen der Zielvereinbarung sowie der Arbeitsprogramme im Rahmen der GDA
6. Koordinierung der
  - 6.1. Mitarbeit in Fachgremien des Arbeitsschutzes
  - 6.2. Zusammenarbeit mit anderen Landesdienststellen im Zusammenhang mit der Wahrnehmung übertragener Aufgaben
7. Erhebung von Daten und Erstellung von Statistiken, z.B. Arbeitsunfälle für die Arbeit der Thüringer Arbeitsschutzverwaltung; Mitwirkung an der Erstellung des Jahresberichtes der Thüringer Arbeitsschutzverwaltung in Abstimmung mit dem TMASGFF
8. Erstellen des Berichtes gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EG) Nr. 561/2006
9. Organisatorische Abwicklung des Thüringer Arbeitsschutz-Preises
10. Mitwirkung an der Ausbildung gemäß der Thüringer Verordnung über die Ausbildung und Prüfung für die Laufbahnen des technischen Dienstes in der Arbeitsschutzaufsicht und über den Aufstieg in den höheren Dienst
11. Aus- und Weiterbildung von Externen auf den Gebieten des Arbeitsschutzes in fachlicher und rechtlicher Hinsicht
12. Erstellung von Informationsschriften und Merkblättern zu Themen des Arbeitsschutzes, insbesondere in Auswertung von Schwerpunktaktionen und Unfallgeschehen; Aktualisierung der Inhalte für die Abteilung Arbeitsschutz auf der Homepage des TLV; Vorbereitung von Fachveranstaltungen
13. Mitarbeit in regionalen und überregionalen Fachgremien des Arbeitsschutzes
14. Systempflege IFAS und IT-Verantwortung in der Abteilung 6
15. Wahrnehmung der Fachaufsicht über die Landkreise und kreisfreien Städte als Fahrerlaubnisbehörde für die Prüfung eines Antrages auf Erteilung einer Fahrerlaubnis sowie Erst- oder Folgeausstellung oder Ersatzausstellung nach Verlust oder Beschädigung der Fahrerlaubnis gemäß ThürASZustVO sowie Aufgaben als Widerspruchsbehörde im bezeichneten Aufgabenkreis

## Dezernat 62

### Regionalinspektion Mittelthüringen

#### **Örtlicher Zuständigkeitsbereich:**

Stadt Erfurt, Stadt Weimar, Ilm-Kreis, Landkreis Gotha, Landkreis Weimarer Land, Landkreis Sömmerda

#### **Sachlicher Zuständigkeitsbereich:**

1. Überwachung der und Beratung zu den Arbeitsschutzvorschriften gemäß ThürASZust-VO
2. Durchführung der Schwerpunktaktionen der Zielvereinbarung sowie der Arbeitsprogramme im Rahmen der GDA
3. Kontrolle und Bearbeitung der Einträge der Fachdatenbank „Anlagenkataster“ (AnKa) im Rahmen der Prüffristüberwachung von überwachungsbedürftigen Anlagen im Zuständigkeitsbereich
4. Bearbeitung von Anträgen auf Ausnahmegenehmigungen für die Beschäftigung von Arbeitnehmern an Sonn- und Feiertagen nach §§ 13 Abs. 4 und 5 und 15 Abs. 2 Arbeitszeitgesetz - ArbZG (ggf. in Verbindung mit § 15 Abs. 1 Nr. 1 lit. a und b ArbZG) für den gesamten Zuständigkeitsbereich des Freistaates Thüringen, einschließlich Erstellung diesbezüglicher Statistiken und Abforderung und Kontrolle der Sachstandsberichte der Unternehmen
5. Bearbeitung der Anträge nach § 6 Jugendarbeitsschutzgesetz für den gesamten Zuständigkeitsbereich des Freistaates Thüringen.
6. Bearbeitung der Anträge auf Zulässigkeitserklärung einer Kündigung gemäß Mutterschutzgesetz/Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz/Pflegezeitgesetz/ Familienpflegezeitgesetz für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich sowie für die Landkreise Nordhausen, Eichsfeld, Kyffhäuserkreis und Unstrut-Hainich-Kreis
7. Bearbeitung von Anfragen und Erlaubnisansträgen im Rahmen von Erlaubnisverfahren gem. § 18 Betriebssicherheitsverordnung (BetrSichV) für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich sowie für Stadt Suhl, die Stadt Eisenach sowie die Landkreise Wartburgkreis, Hildburghausen, Schmalkalden-Meiningen und Sonneberg
8. Durchführung von Verfahren zur behördlichen Anerkennung von befähigten Personen nach Anhang 2, Abschnitt 3 Nr. 3.2 Betriebssicherheitsverordnung für den gesamten Zuständigkeitsbereich des Freistaates Thüringen
9. Vorhalten von Spezialkenntnissen:
  - 9.1. Betriebssicherheit
  - 9.2. Sozialer Arbeitsschutz (außer Sozialvorschriften im Straßenverkehr und Heimarbeitgesetz)

## Dezernat 63

### Regionalinspektion Ostthüringen

#### Örtlicher Zuständigkeitsbereich:

Stadt Gera, Stadt Jena, Saale-Holzland-Kreis, Saale-Orla-Kreis, Landkreis Altenburger Land, Landkreis Greiz, Landkreis Saalfeld-Rudolstadt

#### Sachlicher Zuständigkeitsbereich:

1. Überwachung der und Beratung zu den Arbeitsschutzvorschriften gemäß ThürASZustVO
2. Durchführung der Schwerpunktaktionen der Zielvereinbarung sowie der Arbeitsprogramme im Rahmen der GDA
3. Kontrolle und Bearbeitung der Einträge der Fachdatenbank „Anlagenkataster“ (AnKa) im Rahmen der Prüffristüberwachung von überwachungsbedürftigen Anlagen im Zuständigkeitsbereich
4. Bearbeitung von Anträgen zur Ausstellung von Unternehmens- und Werkstattkarten zur Verwendung mit dem Fahrtenschreiber nach Verordnung (EU) Nr. 165/2014 für den gesamten Zuständigkeitsbereich des Freistaats Thüringen
5. Bearbeitung der Ordnungswidrigkeiten-Anzeigen im Zusammenhang mit Verstößen gegen die Sozialvorschriften im Straßenverkehr für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich sowie für die Landkreise Nordhausen, Eichsfeld, Kyffhäuserkreis, und Unstrut-Hainich-Kreis
6. Durchführung von Betriebskontrollen gemäß den Sozialvorschriften im Straßenverkehr für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich sowie für die Landkreise Nordhausen, Eichsfeld, Kyffhäuserkreis und Unstrut-Hainich-Kreis
7. Bearbeitung der Anträge auf Zulässigkeitsklärung einer Kündigung gemäß Mutterschutzgesetz/Bundeselterngehalt- und Elternzeitgesetz / Pflegezeitgesetz / Familienpflegezeitgesetz, einschließlich der Anträge nach §§ 28 und 29 Mutterschutzgesetz, für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich sowie die Stadt Suhl, die Stadt Eisenach sowie die Landkreise Wartburgkreis, Hildburghausen, Schmalkalden-Meiningen und Sonneberg
8. Bearbeitung von Anfragen und Erlaubnis-Anträgen im Rahmen von Erlaubnisverfahren gem. § 18 Betriebssicherheitsverordnung (BetrSichV) für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich sowie für die Landkreise Nordhausen, Eichsfeld, Kyffhäuserkreis, Eichsfeld und Unstrut-Hainich-Kreis
9. Vorhalten von Spezialkenntnissen:
  - 9.1. Arbeitsmedizin/ -psychologie und Berufskrankheiten
  - 9.2. Sozialvorschriften im Straßenverkehr
  - 9.3. Vollzug der Thüringer Verordnung zur Regelung von Zuständigkeiten auf dem Gebiet des Gentechnikrechts (ThürGenTZustVO), hinsichtlich der Belange des Arbeitsschutzes

**Dezernat 64**  
**Regionalinspektion Nordthüringen**

**Örtlicher Zuständigkeitsbereich:**

Landkreis Nordhausen, Landkreis Eichsfeld, Kyffhäuserkreis, Unstrut-Hainich-Kreis

**Sachlicher Zuständigkeitsbereich:**

1. Überwachung der und Beratung zu den Arbeitsschutzvorschriften gemäß ThürASZustVO
2. Durchführung der Schwerpunktaktionen der Zielvereinbarung sowie der Arbeitsprogramme im Rahmen der GDA
3. Kontrolle und Bearbeitung der Einträge der Fachdatenbank „Anlagenkataster“ (AnKa) im Rahmen der Prüffristüberwachung von überwachungsbedürftigen Anlagen im Zuständigkeitsbereich
4. Vorhalten von Spezialkenntnissen

**Dezernat 65**  
**Regionalinspektion Südthüringen**

**Örtlicher Zuständigkeitsbereich:**

Stadt Suhl, Stadt Eisenach, Wartburgkreis, Landkreis Hildburghausen,  
Landkreis Schmalkalden-Meiningen, Landkreis Sonneberg

**Sachlicher Zuständigkeitsbereich:**

1. Überwachung der und Beratung zu den Arbeitsschutzvorschriften gemäß ThürASZustVO
2. Durchführung der Schwerpunktaktionen der Zielvereinbarung sowie der Arbeitsprogramme im Rahmen der GDA
3. Kontrolle und Bearbeitung der Einträge der Fachdatenbank „Anlagenkataster“ (AnKa) im Rahmen der Prüffristüberwachung von überwachungsbedürftigen Anlagen im Zuständigkeitsbereich
4. Bearbeitung der Ordnungswidrigkeiten-Anzeigen im Zusammenhang mit Verstößen gegen die Sozialvorschriften im Straßenverkehr für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich und die Stadt Erfurt, die Stadt Weimar, die Landkreise Ilm-Kreis, Gotha, Landkreis Weimarer Land und Sömmerda
5. Durchführung von Betriebskontrollen gemäß den Sozialvorschriften im Straßenverkehr für den eigenen örtlichen Zuständigkeitsbereich und die Stadt Erfurt, die Stadt Weimar, die Landkreise Ilm-Kreis, Gotha, Landkreis Weimarer Land und Sömmerda
6. Entgeltüberwachungsstelle für Thüringen gemäß Heimarbeitsgesetz (HAG)
7. Vorhalten von Spezialkenntnissen:
  - 7.1. Gefährliche Arbeitsstoffe

## **Abteilung 7**

### **Mess- und Eichwesen, Beschussamt**

Dezernat 71:	Grundsatzangelegenheiten Mess- und Eichwesen
Dezernat 72:	Konformitätsbewertung, IT-Metrologie Beschussamt
Dezernat 73:	Eichvollzug Regionalbereiche Süd-, Nord-, Ostthüringen

Das Thüringer Landesamt für Verbraucherschutz (TLV) ist seit dem 1. September 2013 die zuständige Oberbehörde des Freistaates Thüringen für das gesetzliche Messwesen und das Beschusswesen. Es tritt ab diesem Zeitpunkt die Gesamtrechtsnachfolge des Landesamtes für Mess- und Eichwesen Thüringen an. Die Aufgaben des Mess-, Eich- und Beschusswesens sind in der Abteilung Mess- und Eichwesen, Beschussamt des TLV (kurz: TLV-ME) konzentriert. Der flächendeckende Eichvollzug in Thüringen ist in die Regionalbereiche Südthüringen, Nordthüringen und Ostthüringen mit den Standorten Ilmenau, Nordhausen und Neustadt a. d. Orla gegliedert. Der Vollzug des Beschussrechts erfolgt im Beschussamt Suhl.

## Dezernat 71

### Grundsatzangelegenheiten Mess- und Eichwesen

1. Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten und Querschnittsaufgaben zur Durchführung von Verwaltungsakten in Thüringen auf Basis folgender Rechtsgrundlagen:
  - 1.1. Mess- und Eichgesetz (MessEG)
  - 1.2. Gesetz über die Einheiten im Messwesen und die Zeitbestimmung (Einheiten- und Zeitgesetz - EinhZeitG)sowie der aufgrund dieser Gesetze erlassenen Rechtsverordnungen:
  - 1.3. Eichordnung (EO) (gilt übergangsweise weiter ergänzend zur neuen MessEV)
  - 1.4. Mess- und Eichverordnung (MessEV)
  - 1.5. Fertigpackungsverordnung (FertigPackV)und in Bezug stehenden EU-Richtlinien und EU-Verordnungen
  - 1.6. Richtlinie 2014/31/EU des Europäischen Parlaments und des Rates über nicht-selbsttätige Waagen (Waagenrichtlinie - NAWID)
  - 1.7. Richtlinie 2014/32/EU des Europäischen Parlaments und des Rates über Messgeräte (Messgeräterichtlinie - MID)
  - 1.8. Verordnung 765/2008/EG des Europäischen Parlaments und des Rates über die Vorschriften für die Akkreditierung und Marktüberwachung  
Eich- und verwaltungsrechtliche Vorprüfung auf Eichpflicht, neue Ausnahmetatbestände, Beachtung von Normen, Vorbereitung von Handlungsanleitungen und internen Vollzugsanweisungen, Arbeitsabweisungen  
Insbesondere sind zu Nr. 1 und die Durchführung von Genehmigungsverfahren folgende Tätigkeiten durchzuführen:
    - 1.9. Auswertung und Aufarbeitung von Rechts- und Verwaltungsvorschriften für die Aufgabenerfüllung im Vollzug
    - 1.10. Durchführung zugehöriger Verwaltungsverfahren (Erlaubnis-, Zulassungs-, Genehmigungstätigkeiten in den zugewiesenen Rechtsgebieten); hier auch: Ausnahmetatbestände nach MessEG
    - 1.11. Entgegennahme und Bearbeitung von Beschwerden und Anzeigen
    - 1.12. Bearbeitung von Widerspruchsverfahren auf dem Gebiet Mess- und Eichwesen
2. Erarbeitung von grundsätzlichen fachlichen Stellungnahmen und Gutachten sowie Erstellung fachgruppenübergreifender Zusammenstellungen (Erstellung von Statistiken über Eichvollzug und Beschuss, Haushaltszuarbeiten, kostenrechtliche Bewertungen, Zusammenstellung von Jahresberichten, Erarbeitung von Infoblättern, Abstimmung mit anderen Behörden)
3. Fachaufgabenverteilung und Fachaufsicht über Markt- und Verwenderüberwachung sowie Marktbeobachtung im Eichvollzug
4. Gremienarbeit und Kooperation im Mess- und Eichwesen
5. Bearbeitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren (OWI)
  - 5.1. Führen der Bußgeldstelle mit der Ahndung von Ordnungswidrigkeiten bei Verstößen gegen o.g. Rechtsgrundlagen, Bearbeitung von Einsprüchen, Organisation der Vertretung vor Gericht, Einholen von Auskunftersuchen bei Gewerbe- und Einwohnermeldeämtern, Erstellen von Bußgeld- und Verwarnungsgeldstatistiken (intern, extern)
6. Durchführung von Genehmigungsverfahren
  - 6.1. Anerkennung von Prüfstellen, Bestellung und Verpflichtung der Leiter von Prüfstellen
  - 6.2. Anerkennung von Normalprüfmitteln

- 6.3. Bearbeitung von Instandsetzeranträgen, Zulassung und Registrierung von Instandsetzerbetrieben und deren Mitarbeitern
- 7. Fachaufsicht der Prüfstellen für Wärme- und Wassermengenmessgeräte (Wasser kalt, warm, therm. Energie)
  - 7.1. Leitung des Arbeitskreises „Thüringer Prüfstellen“
- 8. Fachaufsicht der öffentlichen Waagen und Wäger
- 9. Überwachung zugelassener Instandsetzerbetriebe
- 10. Fachaufsicht zum Vollzug des MessEG in den Fachsparten Länge, Volumen, Druck, Masse, Schankgefäße, Wärmemenge sowie Elektromobilität
  - 10.1. Fachberatung bei der Prüfung von Normalen sowie bei der Eichung und Prüfung ausgewählter Messgeräte
  - 10.2. Erarbeitung wissenschaftlich-technischer Konzeptionen für Normalprüfeinrichtungen, Mess- und Prüfabläufe
  - 10.3. Mitarbeit in fachlich ausgewählten Projekten zur Aufrechterhaltung der Messbereitschaft und Prozessoptimierung
  - 10.4. Organisation und Durchführung der fachlichen Aus- und Weiterbildung
  - 10.5. Erarbeitung von fachlichen Stellungnahmen und Gutachten zu technischen Fragen im Zuständigkeitsbereich
  - 10.6. Vertretung vor Gericht
- 11. Durchführung von Zulassungsprüfungen von Längen- und Flächenmessmaschinen
- 12. Fachaufsicht auf dem Gebiet der Fertigpackungskontrolle
  - 12.1. Erarbeitung von Konzepten zur Überwachung von Herstellern von Fertigpackungen und von Fertigpackungen im Handel
  - 12.2. Mitarbeit in Arbeitskreisen der AGME zum Fertigpackungsrecht
- 13. Metrologische Rückführung, Rückführung der Normale, Herstellerüberwachung, Laborgebundene Eichungen und Prüfungen, Messtechnische Dienstleistungen,
  - 13.1. Aufrechterhaltung der Messbereitschaft durch turnusmäßige metrologische Rückführung (Maßanschluss) der verwendeten Normale, Mess- und Prüfgeräte im Eichvollzug
  - 13.2. Durchführung laborgebundener Eichungen, Prüfungen und Kalibrierungen von Volumenmessgeräten, Waagen und Gewichtstücken, Druckmessgeräten, Messgeräten für Dichte und Gehalt, elektrischen Größen, dimensionellen Größen, Zeitintervall, Flüssigkeits-Glasthermometern, elektrischen Thermometern, Temperaturfühler, mechanischen Thermometern
  - 13.3. Eichung von Wegstreckenzählern und Fahrpreisanzeiger auf der Basis Länge
  - 13.4. Normalanschluss von Graufiltern für Abgasmessgeräte (Kalibrierung des Transmissionsgrades)
  - 13.5. Eichung von Geschwindigkeitsüberwachungsgeräten
  - 13.6. Eichung von Atemalkoholmessgeräten
  - 13.7. Herstellung von Dichtenormalproben u. a. für die Eichung von Dichtemessgeräten
  - 13.8. Betrieb des akkreditierten Kalibrierlaboratoriums
- 14. Organisation und anteilige Durchführung der Überwachung nach § 9 und § 14 Medizinprodukte-Betreiberverordnung (MPBetriebV)
- 15. Mitarbeit in den Expertenfachgruppen der Zentralstelle der Länder für Gesundheitsschutz bei Arzneimitteln und Medizinprodukten (ZLG)
- 16. Fachaufsicht zum Vollzug des Mess- und Eichgesetzes für Messgrößen im öffentlichen Verkehr



## Dezernat 72

### Konformitätsbewertung, IT-Metrologie

1. Grundsatzfragen Prüfwesen
  - 1.1. Prüfstellen für Elektroenergiezähler
  - 1.2. Konformitätsbewertungsstellen
  - 1.3. Beschusswesen, Beschussamt, Beschussprüfungen
  - 1.4. Fachaufsicht über das Beschussamt Suhl
2. Planung und Durchführung von IT-Projekten für den Vollzug des Eich- und Beschussgesetzes sowie der notwendigen Mess-, Prüf- und Verwaltungsprozesse
  - 2.1. Konzeption, Umsetzung und Koordinierung der IuK-Vorhaben und -Verfahren der Abteilung 7
  - 2.2. Entwicklung und Betreuung von Fachsoftware
  - 2.3. Fachliche Aus- und Weiterbildung
  - 2.4. Mitwirkung in fachbezogenen Gremien
  - 2.5. Erstellen von Bescheiden und Erarbeiten von Stellungnahmen und Gutachten im Zuständigkeitsbereich
  - 2.6. Erstellen von Spezifikationen für Softwareanforderungen
  - 2.7. Erprobung von Messverfahren
  - 2.8. Zuarbeiten zur Weiterentwicklung und Betreuung der Homepage des TLV
  - 2.9. Bearbeitung, Betreuung und Koordinierung der Aufgaben der Abteilung im Extranet der Eichbehörden
  - 2.10. Zuarbeiten zur Weiterentwicklung des TLV-Intranet
  - 2.11. Erstellung und Betreuung von Fach- und Standardsoftwareanwendungen
  - 2.12. Aus- und Weiterbildung zu Standardsoftwareanwendungen
  - 2.13. Koordinierung von Fachaufgaben innerhalb und außerhalb der Abteilung sowie Mitwirkung in fachbezogenen Gremien
  - 2.14. IT-Administration, Instandhaltung und Wartung der IuK-Infrastruktur und Medientechnik, Auswahl von geeigneter Hard- und Software
  - 2.15. Betreuung von Fach- und Standardsoftwareanwendungen
  - 2.16. Softwareaktualisierung von Messgeräten
  - 2.17. Aus- und Weiterbildung Fach- und Standardsoftware
  - 2.18. Inventarisierung
3. Fachaufsicht über Messgeräte für Elektrizität, Smartmeter Gateways, elektronische Zusatzeinrichtungen, Kalibrierungen, Prüfungen im Kalibrierlabor, Dichte-, Gehalts- und Temperaturmessgeräte
4. Durchführung von Überwachungen
  - 4.1. Überwachung von Prüf- und Eichabfertigungsstellen (ELT)
  - 4.2. Überwachung thermische Gasabrechnung bei Energieversorgern
5. Durchführung von Konformitätsbewertungsverfahren nach EU-Richtlinien NAWID 2014/31/EU sowie MID 2014/32/EU sowie der damit verbundenen messtechnischen Prüfungen
  - 5.1. Betreiben der Konformitätsbewertungsstelle 0118 für Messgeräte und nichtselbsttätige Waagen
  - 5.2. Durchführung von Konformitätsbewertungsverfahren und Erteilung von Bescheinigungen entsprechend den Geltungsbereichen der Konformitätsbewertungsstelle 0118
  - 5.3. Durchführung von nationalen Konformitätsbewertungsverfahren nach MessEG und Erteilung von Bescheinigungen entsprechend den Geltungsbereichen der Konformitätsbewertungsstelle 0118

- 5.4. Erarbeitung und Aktualisierung der Unterlagen, die für das Qualitätsmanagementsystem der Konformitätsbewertungsstelle und dessen Aufrechterhaltung erforderlich sind und Teilnahme an Weiterbildungsveranstaltungen entsprechend den Anforderungen
- 5.5. Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Meldepflichten
- 5.6. Erarbeitung von Stellungnahmen
- 5.7. Weitere fachliche Zuständigkeit innerhalb der o. g. Fachgebiete sind:
  - Prüfung von Normalen und speziellen Messgeräten
  - fachliche Aus- und Weiterbildung
  - wissenschaftlich-technische Konzeption und Entwicklung von Normalen, Prüfmitteln und -verfahren
  - Mitarbeit in Normen- und Fachausschüssen

Die territorialen Zuständigkeiten beziehen sich auf den Freistaat Thüringen sowie EU-weit im Rahmen der Tätigkeit der Konformitätsbewertungsstelle 0118.

## **Zu Dezernat 72**

### **Außenstelle Beschussamt Suhl**

Das Beschussamt Suhl ist fachlich zuständig für den Vollzug des Beschussgesetzes gemäß der Thüringer Verordnung zur Regelung von Zuständigkeiten nach dem Beschussgesetz. Im Rahmen dieser Zuständigkeiten nimmt es folgende Aufgaben wahr:

1. Beschussprüfungen an Handfeuerwaffen, Böllern, Einsteckläufen, Vorderladern, Modellkanonen, Schreckschuss-, Reizstoff- und Signalwaffen
2. Zulassungsprüfungen an Patronen- und Kartuschenmunition
3. Behördliche Kontrollen bei Herstellern und Einführern von Munition
4. Wiederholungsprüfungen an Böllern

Außerdem werden durchgeführt:

5. Waffentechnische Gutachten
6. Beratung von Herstellern und Importeuren in Fragen des Beschussrechts, der ballistischen Messtechnik, der Konstruktion von Handfeuerwaffen und Munition
7. Spezielle Prüfungen und Messungen an Waffen und Munition im Auftrag, u. a. Gasdruck- und Geschossgeschwindigkeitsmessungen, Vermessung von Patronenlagern, Läufen und Patronen, Materialhärteprüfungen
8. Sicherheitstechnische Materialprüfungen
9. Mitarbeit in internationalen und nationalen Normungsausschüssen sowie Gremien des Beschussrechts (ständige Internationale Kommission für die Prüfung von Handfeuerwaffen, Beschussrat beim Bundesinnenminister)

## Dezernat 73

### Eichvollzug Regionalbereiche Süd-, Nord-, Ostthüringen

#### Übergreifende Aufgaben des Dezernates 73

1. Koordinierung und Durchführung des Eichvollzugs in Thüringen auf Basis folgender Rechtsgrundlagen:
  - 1.1. Mess- und Eichgesetz (MessEG)
  - 1.2. Gesetz über die Einheiten im Messwesen und die Zeitbestimmung (Einheiten- und Zeitgesetz - EinhZeitG)sowie der aufgrund dieser Gesetze erlassenen Rechtsverordnungen:
  - 1.3. Mess- und Eichverordnung (MessEV)
  - 1.4. Fertigpackungsverordnung (FertigPackV)
  - 1.5. Lebensmittelinformations-Durchführungsverordnung (LMIDV)und in Bezug stehenden EU-Richtlinien und EU-Verordnungen:
  - 1.6. Richtlinie 2014/31/EU des Europäischen Parlaments und des Rates über nicht-selbsttätige Waagen (Waagenrichtlinie - NAWID)
  - 1.7. Richtlinie 2014/32/EU des Europäischen Parlaments und des Rates über Messgeräte (Messgeräte richtlinie - MID)
  - 1.8. Verordnung 765/2008/EU des Europäischen Parlaments und des Rates über die Vorschriften für die Akkreditierung und Marktüberwachung
  - 1.9. Verordnung 1169/2011/EU des Europäischen Parlaments und des Rates über die Informationen der Verbraucher über Lebensmittel (LMIV)
  - 1.10. Richtlinie 76/211/EWG des Rates über die Abfüllung bestimmter Erzeugnisse nach Gewicht oder Volumen in Fertigpackungen (EU Fertigpackung)
  - 1.11. Richtlinie 2007/45/EG des Europäischen Parlaments und des Rates über die Festlegung von Nennfüllmengen für Erzeugnisse in Fertigpackungen
2. Zentrale Auftragsannahme, Anfragenbearbeitung und Bescheiderstellung
3. Meldepflicht für neue Messgeräte in der Verwendung (§ 32 MessEG)
4. Länderübergreifende Eichantragstellung und Koordinierung (§ 40 Abs. 2 MessEG „Sammeleichantrag“)
5. Umsetzung des länderübergreifenden Konzepts zur metrologischen Überwachung (Untersetzung des sektorspezifischen Programms der metrologischen Überwachung der AGME in einem Maßnahmeplan für TH)
6. Organisation und Durchführung länderübergreifender Aktionen sowie Koordinierung und Steuerung der in Thüringen geplanten Maßnahmen zur metrologischen Überwachung (Markt- und Verwendungsüberwachung)
7. Mitwirkung in fachbezogenen bundesweiten Gremien und Arbeitsausschüssen des Mess- und Eichwesens (AGME-AA)
8. Erstellung von Marktanalysen zum technischen Stand der Messgeräte
9. Bewertung der Entwicklung der Technologie der Messgeräte hinsichtlich der Aufrechterhaltung der wesentlichen Anforderungen gem. § 6 Abs. 2 MessEG
10. Mitwirkung an der Erstellung von Jahresberichten zum Eichvollzug
11. Erstellung von Statistiken über Messgeräteeichungen, Fertigpackungskontrollen und OWi-Feststellungen
12. Erstellung von Fachartikeln für die Öffentlichkeitsarbeit auf dem Gebiet des Eichvollzuges
13. Durchführung von Maßnahmen zur Erfüllung der Anforderungen anerkannter Regeln des Qualitätsmanagements (QM) für den Nachweis der Richtigkeit der Messungen. Betrieb eines Qualitätsmanagementsystems (QMS) als Teil des Gesamt-QMS

14. Fachaufsicht zum Vollzug des Mess- und Eichgesetzes für Messgrößen zur Bestimmung der Masse (§ 1 Abs. 1 Nr. 2 MessEV) und des Volumens - Messgeräte für strömende Gase (§ 1 Abs. 1 Nr. 5 MessEV), sonstige Messgrößen bei der Lieferung von strömenden Gasen (§ 1 Abs. 1 Nr. 10 MessEV) und Messgrößen zur Bestimmung des Drucks (§ 1 Abs. 1 Nr. 4 MessEV)
  - 14.1. Fachberatung bei der Prüfung von Normalen und der Prüfung ausgewählter Messgeräte
  - 14.2. Wissenschaftlich-technische Konzeption von Normalen, Prüfmitteln und –verfahren
  - 14.3. Durchführung der fachlichen Aus- und Weiterbildung
  - 14.4. Koordinierung von Fachaufgaben innerhalb und außerhalb der Abteilung sowie Mitwirkung in fachbezogenen Gremien
  - 14.5. Erarbeitung von Stellungnahmen und Gutachten zu technischen Fragen im Zuständigkeitsbereich
  - 14.6. Überwachung und Fachaufsicht der Prüfstellen für Gasmessgeräte
  - 14.7. Staatliche Anerkennung von Prüfstellen für Messgeräte für Gas, öffentliche Bestellung und Verpflichtung leitendes Prüfstellenpersonal gem. Abschnitt 7 MessEV
  - 14.8. Verlängerung der Eichfrist von Messgeräten für Gas auf Grund von Stichprobenverfahren nach § 35 MessEV

# Regionalbereich Südthüringen

## Fachliche Zuständigkeit im Eichvollzug Regionalbereich Südthüringen

1. Marktüberwachung, Verwendungsüberwachung, Eichung, überwachungspflichtige Arbeiten an Messgeräten zur Bestimmung folgender Messgrößen gem. § 1 Abs. 1 MessEV:  
Nr. 1: Länge oder Kombinationen von Längen zur Längen- oder Flächenbestimmung  
Nr. 2: Masse (z.B. Gewichtsstücke Genauigkeitsklassen F2 bis M3, nichtselbsttätige Waagen und selbsttätige Waagen)  
Nr. 4: Druck (z.B. Reifendruck-, Überdruckmessgeräte)  
Nr. 5: Volumen (z.B. Messgeräte für strömende Flüssigkeiten außer Wasser, Messgeräte für ruhende Flüssigkeiten, Messgeräte für strömende Gase)  
Nr. 10: sonstige bei der Lieferung von strömenden Flüssigkeiten oder strömenden Gasen (Brennwertmessgeräte, Gaschromatographen)  
Nr. 12: im öffentlichen Verkehr (z.B. Abgasmessgeräte)  
Zusatzeinrichtungen (Datenspeicher, Drucker)
2. Durchführung von ordnungsbehördlichen Maßnahmen nach OWiG und Verwaltungsrecht (z.B. Erfassung, Einleitung, Ahndung und Verfolgung)
3. Prüfung von Normalen für Messgrößen gem. § 1 Abs. 1 Nr. 2 und Nr. 5; das betrifft insbesondere:
  - 3.1. Prüfung/Kalibrierung von Normalmessbehältern und Überlaufpipetten aus Metall
  - 3.2. Kalibrierung von Normalvolumenzählern für die Lagertankausmessung
  - 3.3. Prüfung von Normalgewichten bis 40 t
  - 3.4. Prüfung von Komparatorwaagen für eigene Normalmeseinrichtungen
4. Vollzug nach FertigpackungsVO
5. Durchführung von Schwerpunktaktionen gem. dem Maßnahmeplan zur metrologischen Überwachung
6. Durchführung von Tätigkeiten / Prüfungen im Auftrag der Konformitätsbewertungsstelle 0118 im Rahmen von Konformitätsbewertungsverfahren nach Europäischer Messgeräte-richtlinie (MID) 2014/32/EU und Europäischer Waagenrichtlinie (NAWID) 2014/31/EU
7. Kalibrierung von Waagen im Rahmen des Akkreditierungsumfanges des Kalibrierlaboratoriums
8. Mitarbeit in bundesweiten Gremien der AGME (AGME-AA Abgasmessgeräte; AGME-AA)

## Territoriale Zuständigkeit im Eichvollzug Regionalbereich Südthüringen

Landeshauptstadt Erfurt  
Stadt Eisenach  
Stadt Suhl  
Landkreis Gotha  
Landkreis Hildburghausen  
Landkreis Saalfeld-Rudolstadt  
Landkreis Schmalkalden-Meiningen  
Landkreis Sonneberg  
Ilm-Kreis  
Wartburgkreis

# Regionalbereich Nordthüringen

## Fachliche Zuständigkeiten im Eichvollzug Regionalbereich Nordthüringen

1. Marktüberwachung, Verwendungsüberwachung, Eichung, überwachungspflichtige Arbeiten an Messgeräten zur Bestimmung folgender Messgrößen gem. § 1 Abs. 1 MessEV:  
Nr. 1: Länge oder Kombinationen von Längen zur Längen- oder Flächenbestimmung  
Nr. 2: Masse (z.B. Gewichtsstücke Genauigkeitsklassen M1 bis M3, nichtselbsttätige Waagen und selbsttätige Waagen)  
Nr. 4: Druck (z.B. Reifendruck-, Überdruckmessgeräte)  
Nr. 5: Volumen (z.B. Messgeräte für strömende Flüssigkeiten außer Wasser)  
Nr. 12: im öffentlichen Verkehr (z.B. Ermittlung Beförderungsentgelt in Taxen, Ermittlung des Entgelts bei Mietkraftfahrzeug, Abgasmessgeräte)  
Zusatzeinrichtungen (z.B. Datenspeicher, Drucker)
2. Durchführung von ordnungsbehördlichen Maßnahmen nach OWiG und Verwaltungsrecht (z.B. Erfassung, Einleitung, Ahndung und Verfolgung)
3. Prüfung von ausgewählten Normalen und speziellen Messgeräten
4. Überwachung von Wirtschaftsakteuren bezüglich der Pflichten bei Fertigpackungen, Maßbehältnissen und Ausschankmaßen
5. Durchführung von Schwerpunktaktionen gem. dem Maßnahmeplan zur metrologischen Überwachung
6. Durchführung von Tätigkeiten / Prüfungen im Auftrag der Konformitätsbewertungsstelle 0118 im Rahmen von Konformitätsbewertungsverfahren nach Europäischer Messgeräterichtlinie (MID) 2014/32/EU und Europäischer Waagenrichtlinie (NAWID) 2014/31/EU

## Territoriale Zuständigkeit im Eichvollzug Regionalbereich Nordthüringen

Kyffhäuserkreis  
Landkreis Eichsfeld  
Landkreis Nordhausen  
Unstrut-Hainich-Kreis  
Landkreis Sömmerda  
Landkreis Weimarer Land  
Stadt Weimar

# Regionalbereich Ostthüringen

## Fachliche Zuständigkeiten im Eichvollzug Regionalbereich Ostthüringen

1. Marktüberwachung, Verwendungsüberwachung, Eichung, überwachungspflichtige Arbeiten an Messgeräten zur Bestimmung folgender Messgrößen gem. § 1 Abs. 1 MessEV:  
Nr. 1: Länge oder Kombinationen von Längen zur Längen- oder Flächenbestimmung  
Nr. 2: Masse (z.B. Gewichtsstücke Genauigkeitsklassen M1 bis M3, nichtselbsttätige Waagen und selbsttätige Waagen)  
Nr. 4: Druck (z.B. Reifendruck-, Überdruckmessgeräte)  
Nr. 5: Volumen (z.B. Messgeräte für strömende Flüssigkeiten außer Wasser)  
Nr. 12: im öffentlichen Verkehr (z.B. Ermittlung Beförderungsentgelt in Taxen, Ermittlung des Entgelts bei Mietkraftfahrzeug, Abgasmessgeräte)  
Zusatzeinrichtungen (z.B. Datenspeicher, Drucker)
2. Durchführung von ordnungsbehördlichen Maßnahmen nach OWiG und Verwaltungsrecht (z.B. Erfassung, Einleitung, Ahndung und Verfolgung)
3. Prüfung von ausgewählten Normalen und speziellen Messgeräten
4. Überwachung von Wirtschaftsakteuren bezüglich der Pflichten bei Fertigpackungen, Maßbehältnissen und Ausschankmaßen
5. Durchführung von Schwerpunktaktionen gem. dem Maßnahmeplan zur metrologischen Überwachung
6. Durchführung von Tätigkeiten / Prüfungen im Auftrag der Konformitätsbewertungsstelle 0118 im Rahmen von Konformitätsbewertungsverfahren nach Europäischer Messgeräte-richtlinie (MID) 2014/32/EU und Europäischer Waagenrichtlinie (NAWID) 2014/31/EU

## Territoriale Zuständigkeit im Eichvollzug Regionalbereich Ostthüringen

Stadt Gera  
Stadt Jena  
Saale-Orla-Kreis  
Landkreis Greiz  
Saale-Holzland-Kreis  
Landkreis Altenburger Land