

Zahlenmäßiger Nachweis - Übersicht der Einzelansätze

	Bezeichnung	Einzelpositionen gemäß Kostenplan		Abweichung	Bemerkungen
		Soll	Ist	in %	
					(z.B. Begründung der Abweichung, Erläuterung zu den Einzelpositionen)
I:	Einnahmen				
1.	Vereinsbeiträge oder ähnliche Einnahmen				
2.	Verkaufserlöse				
3.	Spenden von Sponsoren und Privatpersonen				
4.	Zuwendungen aus anderen öffentlichen Bereichen				
5.	Eigenleistung des Antragstellers				
5.1.	unbare Eigenleistung				
5.2.	bare Eigenleistung				
6.	Sonstige Zuschüsse				
7.	Landeszufwendung (ThOLG)				
	Einnahmen - gesamt:				
II:	Ausgaben				
1.	Personalkosten				
	(einschließlich Arbeitgeberanteil und allen Personalnebenkosten)				
1.1.	Personalkosten - Fachpersonal (insgesamt)*				
1.2.	Personalkosten – Verwaltungspersonal (insgesamt)*				
	* als Anlage zum zahlenmäßigen Nachweis ist für jede im Projekt mitarbeitende Fach- bzw. Verwaltungskraft eine Personalkostenjahresübersicht beizufügen				

	Personalkosten - gesamt				
2.	Sachkosten				
2.1.	Allgemein				
2.1.1.	Miete und Mietnebenkosten *				
2.1.2.	Büromaterial *				
2.1.3.	Telefongebühren *				
2.1.4.	Porto *				
2.1.5.	Fahrtkosten *				
2.1.6.	Renovierungskosten *				
2.1.7.	Anschaffung neuer Einrichtungsgegenstände *				
2.1.8.	Anschaffung neuer technischer Geräte *				
2.1.9.	projektbezogene Arbeitsmittel *				
2.1.10.	Instandhaltungs-/Wartungskosten für techn. Geräte *				
2.1.11.	Versicherungsbeiträge *				
2.1.12.	Sonstiges *				
2.2.	Sachkosten – Honorare *				
2.3.	Sachkosten – Fortbildungen *				
	* als Anlagen zum zahlenmäßigen Nachweis sind alle für das Projekt getätigten Ausgaben zu den Einzelansätzen gesondert aufzulisten und beizufügen				
	Sachkosten - gesamt				
III:	Ausgaben - gesamt				