

# Stellenausschreibung

Im Landesarchiv Thüringen ist zum 01. September 2018 die

## **Leitung der Abteilung - Staatsarchiv Meiningen**

in Vollzeit zu besetzen.

Das Landesarchiv Thüringen besteht aus den Abteilungen Altenburg, Gotha, Greiz, Meiningen und Rudolstadt sowie dem Hauptstaatsarchiv Weimar.

Meiningen ist eine reizvolle Stadt in Südthüringen, die von ihrer Geschichte als Residenz der Herzöge aus der Dynastie der Ernestiner geprägt ist. Die Abteilung Staatsarchiv Meiningen besteht aus 2 Referaten und 14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Sie betreut 13.000 lfm Akten, 10.102 Urkunden sowie 33.431 Karten aus einem Zeitraum von 1119 bis 2014.

Die Abteilung verantwortet die Übernahme, Bewertung und Erschließung analoger und digitaler Quellen der nachgeordneten Landesbehörden und Einrichtungen des Freistaates Thüringen mit Sitz in Süd- und Westthüringen. Daneben leistet sie ihren Beitrag zur historischen Bildung und Forschung durch die Bereitstellung und Auswertung der hier verwahrten Dokumente.

Als Depot mit eigenem Benutzersaal zur Lagerung von DDR- und Wirtschaftsbeständen nutzt die Abteilung die ehemalige Haftanstalt des MfS in Suhl. Die Sanierung der Hauptstelle im Schloss Elisabethenburg in Meiningen sowie die Anmietung eines weiteren Aktendepots sind in Planung.

### **Die Leitungsfunktion umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:**

- Planung und Koordination aller archivfachlichen Aufgaben der Referate;
- Fachliche Aufsicht über die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter;
- Konzeptionelle Vorbereitung und Leitung von umfassenden und komplexen Arbeitsvorhaben;
- Planung und Begleitung des Sanierungsvorhabens im Schloss Meiningen, Verwaltung des Archivdepots Gefängnis Suhl als Erinnerungsort an das DDR-Regime, Betrieb eines anzumietenden Depots für neuere Bestände;
- Mitwirkung bei der Erforschung der thüringischen Landesgeschichte.

**Ihr/e Ansprechpartner/in:**  
Herr Dr. Bernhard Post

**Durchwahl:**  
Telefon +49 (3643) 870103  
Telefax +49 (3643) 870100

**E-Mail-Adresse:**  
bernhard.post@la.thueringen.de

**Anschrift:**  
Landesarchiv Thüringen  
Marshallstraße 2  
99423 Weimar

[www.thueringen.de/landesarchiv](http://www.thueringen.de/landesarchiv)

# Stellenausschreibung

## Anforderungen an die Bewerber/-innen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im Fach Geschichte;
- erfolgreicher Abschluss der Ausbildung für den höheren Archivdienst;
- Erfahrungen und umfassende Kenntnisse auf allen Gebieten der archivarischen Tätigkeit;
- umfassende Kenntnisse des Archivrechts in der Bundesrepublik Deutschland sowie des Verwaltungsverfahrensgesetzes;
- grundlegende Kenntnisse des Haushaltsrechts, des Urheberrechts und der Datenschutzbestimmungen;
- Erfahrungen in der Führung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern;
- umfassende Kenntnisse zum Einsatz digitaler Techniken;
- Erfahrungen in der publizistischen Tätigkeit.

## Von der Leitung der Abteilung-Staatsarchiv Meiningen wird weiterhin erwartet:

- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen und Kooperationsfähigkeit;
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit;
- Engagement, Belastbarkeit und Integrität sowie eine selbstständige, strukturierte und zielgerichtete Arbeitsorganisation;

Die Vergütung erfolgt bei Erfüllung der rechtlichen, fachlichen und persönlichen Voraussetzungen nach Besoldungsgruppe A 14 ThürBesG bzw. Entgeltgruppe E 14 TV-L. Die Stellenausschreibung richtet sich in gleicher Weise an Männer und Frauen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches IX bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 15.07.2018** an die

**Gemeinsame Verwaltung  
- Personalreferat -  
c/o Landesarchiv Thüringen  
Marshallstraße 2  
99423 Weimar.**

Digital eingehende Bewerbungen werden nicht berücksichtigt. Aus veraltungstechnischen Gründen erfolgt keine Eingangsbestätigung. Sofern Sie eine elektronische Eingangsbestätigung wünschen, wird um die Angabe einer E-Mail-Adresse gebeten.

# Stellenausschreibung

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Anlagen und Nachweise zur Bewerbung sind in Kopie einzureichen. Alle Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet. Wird eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht, wird um Beilage eines ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlages gebeten.