

## **Einstellungen von Lehramtsanwärtern in den Vorbereitungsdienst zum 01.02.2011**

Verfahren zur Kapazitätserfassung, der Vorbereitung und Durchführung der Einstellungen und Zuweisungen der Lehramtsanwärter an die Schulen  
Stand: 23.09.2010

Das TMBWK plant zum 1. Februar die Einstellung von Lehramtsanwärtern in allen Schularten. Die Vorbereitungen dazu laufen bereits seit dem 27.09. 2010 und sollen am 12.11.2010 beendet werden.

Durch die gute und konstruktive Zusammenarbeit zwischen dem Hauptpersonalrat im Geschäftsbereich des TMBWK – Bereich Schulen und Vertretern des Ministeriums wurde ein Sechs-Stufen-System erarbeitet, das die Personalräte von Anfang an einbezieht. Dies sorgt für eine erhöhte Transparenz für alle Beteiligten:

**Das Verfahren zur Vorbereitung und Durchführung von Einstellungen von Lehramtsanwärtern in den Vorbereitungsdienst im Überblick:**

1. Kapazitätsermittlung an den Schulen
2. Kapazitätsermittlung Fachleiter/ lehrbeauftragte Fachleiter durch Schulämter und Studienseminare
3. Zusammenfassung und Veröffentlichung durch TMBWK/ Mitteilung an HPR
4. Zulassung und Vergabe durch TMBWK
5. Einstellung der Lehramtsanwärter
6. Einsatz und Betreuung (Aufgaben der in Schulen an Lehrerbildung Beteiligten)

## Das Verfahren zur Vorbereitung und Durchführung von Einstellungen von Lehramtsanwärtern in den Vorbereitungsdienst konkret:

### 1. Kapazitätsermittlung, Schulen (THVPS-Kapazität)

- **Schule:** Ermittlung Gesamtkapazität, Begründung für Abweichung vom errechneten Wert, Beteiligung ÖPR, Übermittlung an Schulamt
- **Schulamt:** Überprüfung der Begründung, Zustimmung oder Korrektur, Übermittlung an Schule
- **Schule:** Ermittlung der Fachkapazitäten, Begründung für Abweichung vom errechneten Wert, Beteiligung ÖPR, Übermittlung an Schulamt
- **Schulamt:** Überprüfung der Begründung, Zustimmung oder Korrektur, Übermittlung an Schule
- **Schulamt:** bei kompletter Zustimmung Übermittlung an TMBWK

### 2. Kapazitätsermittlung, Fachleiter/ lehrbeauftragte Fachleiter (THVPS-Kapazität)

- **Schulamt:** ermittelt Name, Beschäftigungsumfang, Abminderung/ Aufgaben in Zuständigkeit der Schule/des SSA, übermittelt an Studienseminar
- **Studienseminar/ Seminarschule:** ermittelt Fach, Lehramtsanwärter im Ausbildungsjahr/ Abminderung/ Aufgaben in Zuständigkeit des Seminars und sich ergebende Kapazität, übermittelt an Schulamt
- **Schulamt:** überprüft Plausibilität, bei kompletter Zustimmung Übermittlung an TMBWK

### 3. Zusammenfassung/ Veröffentlichung/ Mitteilung HPR

- **TMBWK:** fasst Kapazitäten zusammen, bestimmt aus Kapazitäten der Schulen die der Schulämter, ermittelt Ausbildungsplatzhöchstzahlen, Fachhöchstzahlen und Fachkombinationshöchstzahlen
- **TMBWK:** Beteiligung des HPR
- **TMBWK:** Veröffentlichung der Allgemeinverfügung zum Vorbereitungsdienst

### 4. Zulassung/ Vergabe (TH I G EV-Vorbereitungsdienst)

- **TMBWK:** Zulassung/ Vergabe nach ThürlZuG unter Verwendung von THIGEV- Vorbereitungsdienst
- **TMBWK:** Beteiligung HPR
- **TMBWK:** übermittelt nach jeder Zulassungsrunde aktuelle Liste der jeweils zugewiesenen Lehramtsanwärter an Schulämter und Studienseminare
- **Schulamt:** weist Lehramtsanwärter Schulen gemäß erfasster Kapazität zu

### 5. Einstellung

- **Schulamt:** bereitet Einstellung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf vor
- **Schulamt:** beteiligt BPR
- **Schulamt:** stellt ein

### 6. Einsatz (Aufgaben der in Schulen an Lehrerbildung Beteiligten)

- **Schulleiter:** ist verantwortlich für die Lehrerbildung an seiner Schule (Einsatzplan, Fortbildung, Anrechnungsstunden etc.)
- **Schulleiter:** beteiligt ÖPR
- **Verantwortlicher für Ausbildung:** Koordinierungs-, Unterstützungs- und Ausbildungsaufgaben
- **Fachbegleitende Lehrer** betreuen Lehramtsanwärter fachlich