

Dienstliche Beurteilung für tarifbeschäftigte Lehrkräfte

Beurteilende Dienststelle	PA-Nr.:	Jahr:

<input type="checkbox"/>	Bedarfsbeurteilung
<input type="checkbox"/>	Beurteilungsbeitrag

I. Personalangaben:

Familienname, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname		Geburtsdatum	
Entgeltgruppe:		Dienststelle:	
Organisationseinheit	Funktion	Schwerbehinderung	Teilzeitbeschäftigung
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
		Grad %	von bis Wochenstunden

II. Beurteilungszeitraum:

von _____ bis _____

Diese Angaben werden von der Personalstelle ausgefüllt!

III. Aufgabenbeschreibung:

Beschreibung der den Aufgabenbereich prägenden Tätigkeiten im Beurteilungszeitraum sowie Sonderaufgaben von besonderem Gewicht; dabei soll der besondere Bezug zu den zu beurteilenden Leistungsmerkmalen deutlich werden.

IV. Leistungsbeurteilung:**Bewertung der Leistungsmerkmale**

Leistungsmerkmale:	Punkte ¹⁾ :					
	1	2	3	4	5	6
Arbeitserfolg						
• Qualität des Arbeitsergebnisses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Quantität des Arbeitsergebnisses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Praktische Arbeitsweise						
• Selbständigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Planungsvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Arbeitstempo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Zusammenarbeit mit Vorgesetzten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Zusammenarbeit mit Kollegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Verhalten gegenüber Publikum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ggf. Verhalten als Vorgesetzter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Begründung bei 1 oder 6 Punkten erforderlich:						

Gesamtnote der Leistungsbeurteilung:

	1	2	3	4	5	6	Punkte ¹⁾
Festsetzung der Gesamtnote:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ggf. Begründung:							
¹⁾ Bewertungsstufen:							
1 Punkt = entspricht nicht den Anforderungen				5 Punkte = übertrifft erheblich die Anforderungen			
2 Punkte = entspricht noch den Anforderungen				6 Punkte = hervorragend			
3 Punkte = entspricht den Anforderungen							
4 Punkte = übertrifft die Anforderungen							

V. Eignungsbeurteilung

Eignungsmerkmale:	Punkte ¹⁾ :						
	1	2	3	4	5	6	
Geistige Anlagen							
• Auffassungsgabe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Beweglichkeit des Denkens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Urteilsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Entschlusskraft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Verantwortungsbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Führungseigenschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Belastbarkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¹⁾ Bewertungsstufen: 1 Punkt = entspricht nicht den Anforderungen 2 Punkte = entspricht noch den Anforderungen 3 Punkte = entspricht den Anforderungen 4 Punkte = übertrifft die Anforderungen 5 Punkte = übertrifft erheblich die Anforderungen 6 Punkte = hervorragend							
Begründung bei 1 oder 6 Punkten erforderlich:							
Gesamtnote der Eignungsbeurteilung:							
	1	2	3	4	5	6	
Festsetzung der Gesamtnote:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Punkte ¹⁾
Ggf. ergänzende Bemerkungen:							

VI. Befähigungsbeurteilung:

Befähigungsmerkmale:	Punkte ¹⁾ :						
	1	2	3	4	5	6	
Berufliche Fachkenntnisse							
• Breite des fachlichen Wissens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Tiefe des fachlichen Wissens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sonstiges fachliches Können							
• mündliches Ausdrucksvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• schriftliches Ausdrucksvermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Verhandlungsgeschick	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– zielbewusste Gesprächsführung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
– individuelle Einfühlung in den Verhandlungspartner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fortbildungsstreben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
¹⁾ Bewertungsstufen: 1 Punkt = entspricht nicht den Anforderungen 2 Punkte = entspricht noch den Anforderungen 3 Punkte = entspricht den Anforderungen 4 Punkte = übertrifft die Anforderungen 5 Punkte = übertrifft erheblich die Anforderungen 6 Punkte = hervorragend							
Begründung bei 1 oder 6 Punkten erforderlich:							
Gesamtnote der Befähigungsbeurteilung:							
	1	2	3	4	5	6	Punkte ¹⁾
Festsetzung der Gesamtnote:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Besondere Fachkenntnisse (z. B. Spezialkenntnisse) und Fähigkeiten, Fortbildungen:							
Ggf. ergänzende Bemerkungen:							

VII. Gesamturteil:

- Entspricht nicht den Anforderungen
- Entspricht noch den Anforderungen
- Entspricht den Anforderungen
- Übertrifft die Anforderungen
- Übertrifft erheblich die Anforderungen
- Hervorragend

Verbale Begründung des Gesamturteils:

(Hier können die Zusätze „obere Grenze“ und „untere Grenze“ aufgenommen werden, wenn die Bewertung einer Lehrkraft im oberen bzw. unteren Bereich des vergebenen Prädikats liegt. Zusätze beim Gesamturteil „entspricht nicht den Anforderungen“ entfallen.)

VII. Der Vorgesetzte des zu Beurteilenden wurde gehört:

ja nein

Datum: _____

Name des Vorgesetzten: _____

Ort und Datum: _____

Unterschrift des Beurteilers: _____

Die Beurteilung wurde ausgehändigt am:

Datum: _____

Unterschrift des Beurteilten: _____

VIII. Eröffnet und besprochen:

Ort und Datum: _____

Unterschrift des Beurteilten: _____