

In Verfahren zur Genehmigung von Ersatzschulen bzw. zur Genehmigung weiterer Bildungsgänge an bestehenden Ersatzschulen vorzulegende Unterlagen

## 1. Allgemeines

- 1.1 Formloser Antrag (Angaben zum Bildungsträger, zur Art der beantragten Schule, zum Ort)  
Hinweis: zur Antragstellung sind nur die nach der Satzung bzw. dem Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen befugt!
- 1.2 Satzung bzw. Gesellschaftsvertrag
- 1.3 Nachweis über die Eintragung in das Vereins- bzw. Handelsregister
- 1.4 Nachweis über die Gemeinnützigkeit (sofern vorhanden)
- 1.5 Erklärung des Bildungsträgers zu Verträgen mit Vorstandsmitgliedern (bei Vereinen)
- 1.6 Schulbezeichnung, aus der die Zugehörigkeit zu einer Schulart (z.B. Gymnasium) erkennbar sein muss
- 1.7 Arbeitsverträge der Lehrkräfte und des Schulleiters; diese müssen Angaben über die regelmäßige Pflichtstundenzahl, den Anspruch auf Urlaub, eindeutige Kündigungsbedingungen sowie die Vergütung enthalten

## 2. Inhaltliche Konzeption

- 2.1 Angaben über Schulart, Bildungsgang, angestrebten Schulabschluss
- 2.2 Zugangsvoraussetzungen der Schüler
- 2.3 Ausbildungsaufbau und -dauer Teil- und/oder Vollzeit
- 2.4 Stundentafeln (Auflistung der Fächer - Lehrereinsatz - Qualifikation)
- 2.5 Lehrpläne (bzw. Zusicherung, dass Thüringer Lehrpläne verwendet werden)
- 2.6 Angaben über die praktische Ausbildung und die entsprechenden Praxispartner, Praktikumsverträge und die Betreuung im Praktikum
- 2.7 Abschlussniveau und Prüfungen

## 3. Schüler

- 3.1 Kapazität der Schule
- 3.2 Schulgeld (Höhe und soziale Staffelung)

## 4. Schulleiter und Lehrer

- Formblatt Antrag auf Genehmigung/Anzeige des Einsatzes einer Lehrkraft an einer Schule in freier Trägerschaft (für jede Lehrkraft gesondert auszufüllen)
- Qualifikation (Zeugnis kopien, ggf. übersetzt, Namenswechsel belegen)
- vorgesehener Einsatz (Fächer und Stunden)  
Hinweis: bei bereits für andere Schulträger oder Schulen genehmigten Lehrkräften sind Einsatzort, Bildungsgang und die unterrichtenden Fächer anzugeben: die Unterlagen dieser Lehrkräfte sind jeweils neu einzureichen
- Führungszeugnis nach § 30a Bundeszentralregistergesetz
- Erklärung über gegebenenfalls anhängige Straf- und Ermittlungsverfahren

## 5. Sächliche Ausstattung

- 5.1 Grundrisse des Schulgebäudes/Schulgelände
- 5.2 Mietvertrag bzw. Eigentumsnachweis
- 5.3 Zahl, Art und Größe der Unterrichtsräume
- 5.4 Angaben zu einer sachgerechten Ausstattung mit Lehr- und Lernmitteln
- 5.5 bautechnische Unbedenklichkeitsbescheinigung der unteren Bauaufsichtsbehörde
- 5.6 hygienische Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Gesundheitsamtes
- 5.7 Haushalts- oder Wirtschaftsplan