

1 Persönliche Angaben

	Antragsteller/Mithafter	weiterer Antragsteller/Mithafter
Name/Geburtsname	.....	.....
Vorname	.....	.....
Geburtsdatum	.....	.....
Straße, Haus-Nr.	.....	.....
Postleitzahl, Wohnort	.....	.....
Telefon/Fax (priv./dienstl.)	.....	.....
Staatsangehörigkeit	.....	.....
selbständig tätig	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
ungekündigt beschäftigt bzw. selbständig	seit	seit
Arbeitgeber/Firma	.....	.....
ausgeübter Beruf	.....	.....
Teilzeitarbeit	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Zeitarbeitsvertrag	bis	bis
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> getrennt lebend	
Güterstand	<input type="checkbox"/> gesetzlicher Güterstand <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	
Anzahl der unterhaltsberechtigten Personen	.....	Alter.....
davon zum Haushalt gehörende Kinder mit eigenem Einkommen:	.....

2 monatliche Nettoeinnahmen (in EUR)

	Antragsteller/Mithafter	weiterer Antragsteller/Mithafter
• Gehalt/Lohn ¹		
• Rente/Pension ¹		
• selbständige Tätigkeit ²		
• Gewerbebetrieb ²		
• Miete/Pacht ³		
• Kindergeld		
• sonstige Einkünfte		
Summe der Einnahmen:		

3 monatliche Ausgaben (in EUR)

	Antragsteller/Mithafter	weiterer Antragsteller/Mithafter
• Miete/Nebenkosten		
• Lebenshaltung		
• Zins-/Tilgungsraten best- hender Kredite/Darlehen		
• Versicherungsbeiträge		
• Bausparbeiträge		
• Unterhaltszahlungen		
• sonstige Verpflichtungen		
Summe der Ausgaben:		

4 Vermögensverhältnisse

Vermögenswerte: (in EUR)

- Immobilienvermögen³ (Verkehrswert)
- Guthaben bei Kreditinstituten
- Wertpapiere (Kurswert per Stichtag.....)
- Lebensversicherung(en) (Rückkaufswert)
- Beteiligungen/Betriebsvermögen⁴
- sonstige Vermögenswerte

Antragsteller/Mithafter

weiterer Antragsteller/Mithafter

Summe der Vermögenswerte:

Verbindlichkeiten: (in EUR)

- Darlehen (Restschuld)
- sonstige Kredite (Restschuld)
- sonstige Verbindlichkeiten

Summe der Verbindlichkeiten:

Übernommene Bürgschaften:

--	--	--

5 Bestätigung

Ich/Wir bestätige(n), dass

- diese Selbstauskunft alle meine/unsere Vermögenswerte enthält,
- über die angegebenen Verpflichtungen hinaus keine weiteren Verbindlichkeiten bestehen,
- Zahlungsverpflichtungen bisher ordnungsgemäß erfüllt und Zwangsmaßnahmen/Vergleich/Insolvenz/Zwangsversteigerung oder Zwangsverwaltung, Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung in den letzten 5 Jahren nicht eingeleitet wurden. (Wenn ja, erbitten wir hierzu nähere Informationen.)

Mir/Uns ist bekannt, dass nicht zutreffende bzw. unvollständige Angaben die Thüringer Aufbaubank, Anstalt des öffentlichen Rechts, im Folgenden als Anstalt bezeichnet, zur Kündigung des Darlehens berechtigen.

6 Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung und Datennutzung

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass die sich aus den Antragsunterlagen und der Förderung ergebenden Daten von allen an der beantragten Finanzierung Beteiligten, insbesondere der TAB und ggf. der Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW), der Hausbank nebst deren etwaigem Zentralinstitut, der EU-Kommission, dem für die Förderung zuständigen Ministerium - sowie den von den Genannten für Gutachten oder Refinanzierungsmittel eingeschalteten Personen/Institutionen - für die Zwecke verarbeitet und genutzt werden, die sich aus den zur Finanzierung des Vorhabens erforderlichen Geschäftsbeziehungen ergeben. Ich bin/wir sind außerdem einverstanden, dass dies auch in anonymisierter oder pseudonymisierter Form für statistische Zwecke erfolgen kann. Diese Erklärung betrifft Ihre Daten, die Sie im Zusammenhang mit dem Förderantrag des Antragstellers bereitstellen.

7 Ermächtigung

Ich/Wir ermächtige(n) die Anstalt, bei meiner/unsere Bank (.....; Konto-Nr:) während der Dauer der Geschäftsverbindung Auskünfte einzuholen. Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass mein/unsere Steuerberater der Anstalt ergänzende/klarstellende Angaben zu meinen/unsere Einkommens-, Vermögens- und Schuldverhältnissen erteilt.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/Mithafter

Unterschrift weiterer Antragsteller/Mithafter

Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei:

- ¹ Kopien der letzten drei aktuellen Lohn-/Gehaltsnachweise, der Lohnsteuerkarte(n) des Vorjahres und der letzten Rentenbescheinigung(en) (sofern zutreffend) sowie Kopien der letzten beiden Einkommensteuerbescheide.
- ² Die drei letzten vollständigen Jahresabschlüsse bzw. Einnahmen/Überschussrechnungen sowie eine aktuelle Betriebswirtschaftliche Auswertung inkl. Summen- und Saldenliste; jeweils rechtsverbindlich unterzeichnet.
- ³ Den ausgefüllten Vordruck "Immobilienvermögen" der Anstalt oder pro Objekt die Anlage V der letzten Einkommensteuererklärung, jeweils von Antragsteller/Mithafter und weiterem Antragsteller/Mithafter sowie Steuerberater unterzeichnet.
- ⁴ Liegt eine persönliche Haftung vor (GbR, OHG, Komplementär KG), fügen Sie bitte die drei letzten Jahresabschlüsse dieser Gesellschaft(en) bei, die gem. § 245 HGB rechtsverbindlich unterzeichnet sein müssen.