

Mittelabruf
(Konjunkturprogramm II)

Name, Anschrift (Zuwendungsempfänger):

Ort, Datum:
Auskunft erteilt:
Tel.-Nr.:

Anschrift der Bewilligungsbehörde

Thüringer Landesverwaltungsamt/ Landratsamt ...

Hier: Mittelanforderung Nr. (Ifd. Nr.)

Anlage: Mittelanforderungsblätter für Einzelmaßnahmen (Anlage Nr. ... bis ...)

1. Bescheid vom: _____ Geschäftszeichen: _____

2. Insgesamt im Zuwendungsbescheid zu Nr. 1 bewilligte Bundes- und ggf. Landesmittel:

bewilligte Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Bildung":	€
bewilligte Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Infrastruktur":	€
bewilligte Landesmittel für freie Schulträger:	€
bewilligte Landesmittel für freie Träger von Kitas:	€
bewilligte Bedarfszuweisungen:	_____ €
insgesamt bewilligte Bundes- und ggf. Landesmittel:	_____ €

3. Bereits in früheren Mittelabrufen angefordert:

bereits in früheren Mittelabrufen angefordert:

Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Bildung":	€
Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Infrastruktur":	€
Landesmittel für freie Schulträger:	€
Landesmittel für freie Träger von Kitas:	€
Bedarfszuweisungen:	_____ €
insgesamt bereits in früheren Mittelabrufen angefordert:	_____ €

4. Mit diesem Mittelabruf anzufordernde Mittel:

mit diesem Mittelabruf angefordert:

Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Bildung":	€
Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Infrastruktur":	€
Landesmittel für freie Schulträger:	€
Landesmittel für freie Träger von Kitas:	€
Bedarfszuweisungen:	_____ €
insgesamt mit diesem Mittelabruf anzufordernde Mittel:	_____ €

5. Künftig noch abrufbare Mittel (Ziffer 2 minus Ziffer 3 minus Ziffer 4):

künftig noch künftig abrufbare:

Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Bildung":	€
Bundesmittel für den Investitionsschwerpunkt "Infrastruktur":	€
Landesmittel für freie Schulträger:	€
Landesmittel für freie Träger von Kitas:	€
Bedarfszuweisungen:	_____ €
insgesamt künftig noch abrufbare Mittel:	_____ €

6. Es wird um Überweisung der Mittel gemäß der auf dem jeweiligen Mittelanforderungsblatt angegebenen Kontoverbindungsdaten gebeten.

7. Rechtsverbindliche Unterschrift des Zuwendungsempfängers (Bestätigung, dass den in den Mittelanforderungsblättern aufgelisteten Rechnungsbeträgen sachlich und rechnerisch richtige Rechnungen zugrunde liegen, im Falle einer Weiterleitung von Zuwendungen an einen freien Träger darüber hinaus ein entsprechender bestandskräftiger Zuwendungsbescheid der Kommune an den freien Träger bzw. ein öffentlich rechtlicher Vertrag vorliegt sowie die vergaberechtlichen Anforderungen eingehalten worden sind):

Ort, Datum _____ Unterschrift _____ Stempel _____

Dem Mittelabruf ist für jede Einzelmaßnahme ein entsprechendes Mittelanforderungsblatt beizufügen. Darin sind alle bislang für die jeweilige Einzelmaßnahme eingereichten Rechnungsbeträge - unter Kennzeichnung der vom Zuwendungsgeber im Rahmen vorheriger Mittelabrufe bereits ausgezahlten Rechnungsbeträge - sowie alle neuen, vom Zuwendungsempfänger angeforderte Rechnungsbeträge, aufzunehmen (vgl. Mittelanforderungsblatt für eine Einzelmaßnahme).

8. Bestätigung des Zuwendungsgebers (nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen):

Die vom Zuwendungsempfänger vorgelegten Mittelanforderungsblätter wurden geprüft und werden
 mit vorgenommenen Korrekturen bestätigt bestätigt nicht bestätigt.

Gegen die Auszahlung der Fördermittel in Höhe von _____ € bestehen
 keine Bedenken Bedenken.

Ort, Datum _____ Unterschrift _____ Stempel _____