

Hinweise zur Nutzung von Formularen

Formulare, welche als Download auf der Webseite des Thüringer Landesverwaltungsamtes zur Verfügung stehen, werden in der Regel in folgenden beiden Varianten angeboten:

- [als ausfüllbare PDF-Datei](#) und
- [als Java XML-Dokument](#).

Vorzugsweise sollten Sie die Formulare im Java XML-Format verwenden, da diese die größtmögliche Funktionalität aufweisen (u. a. Abspeichern von Bearbeitungsständen, automatisches Ausblenden von nicht auszufüllenden Feldern etc.).

Für beide Varianten ist ein spezielles Programm zum Öffnen bzw. Ausfüllen der Formulare notwendig.

Bitte beachten Sie dazu die Hinweise auf den folgenden Seiten.

Sollten Sie Fragen zu den Formularen haben, wenden Sie sich bitte an das zuständige Fachreferat.

1. Formulare im PDF-Dateiformat

1.1 Voraussetzung

Damit Formulare im PDF-Dateiformat geöffnet und ausgefüllt werden können, muss ein Programm zum Betrachten von PDF-Dateien installiert sein.

Wir empfehlen die Verwendung der aktuellen Version des Programms „Adobe Reader“.

Hinweise und Download dieses Programms unter <http://get.adobe.com/de/reader>.

1.2 Beispiel eines Formulars im PDF-Dateiformat

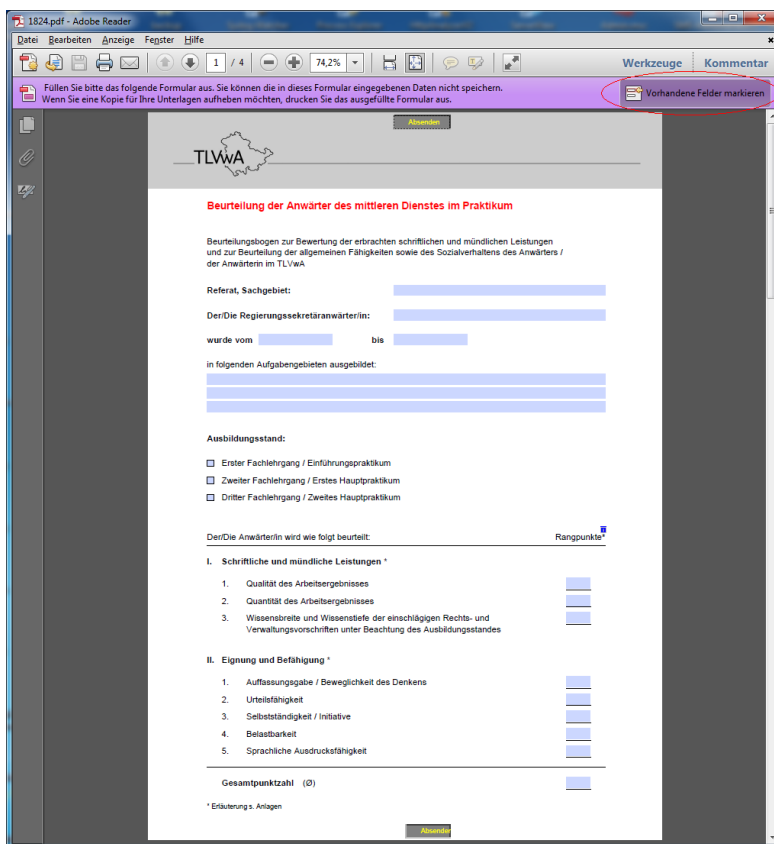


Abbildung 1: Beispiel eines Formulars im PDF-Dateiformat

Über die Funktion „Vorhandene Felder markieren“ (siehe rechts oben) werden im Adobe Reader alle verfügbaren Felder eingeblendet.

Hinweis: Die teilweise in den Dokumenten angebotene Funktion „Absenden“ ist derzeit noch nicht funktionsfähig.

2. Java XML-Formulare

2.1 Voraussetzung

Zur Nutzung dieses Formlartyps ist eine aktuelle Version der Software „Sun Java Runtime Environment“ erforderlich. Diese muss installiert und im Internet-Browser aktiviert sein.

Hinweise und Download dieses Programms unter <http://www.java.com/de/download>.

2.2 Erster Aufruf eines Java XML-Formulars

Beim ersten Aufruf eines Java XML-Formulars erscheint folgender Sicherheitshinweis, welcher mit „Ausführen“ bestätigt werden muss.

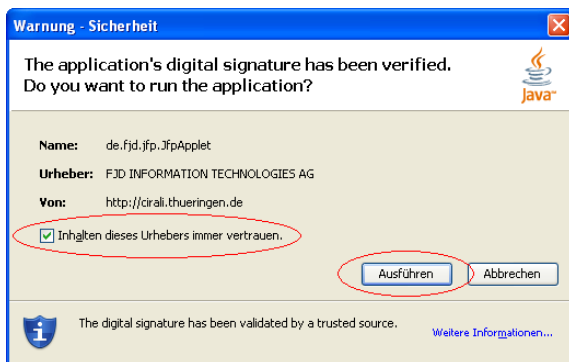


Abbildung 2: Sicherheitshinweis beim Aufrufen von Java XML-Dokumenten

Damit die Meldung nicht bei jedem Öffnen bestätigt werden muss, empfehlen wir die Aktivierung des Feldes „Inhalten dieses Urhebers immer vertrauen.“

2.3 Abspeichern eines Java XML-Formulars

Um einen Arbeitsstand abzuspeichern, ist in der Symbolleiste direkt oberhalb des Formulars das Diskettensymbol anzuklicken.

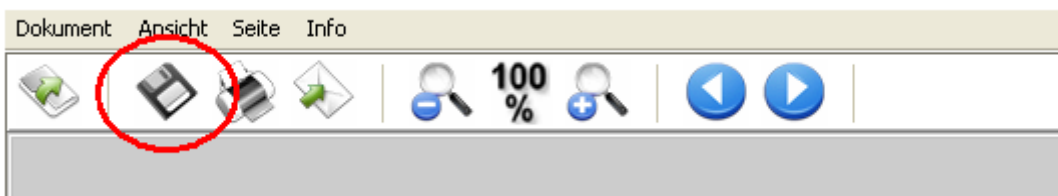


Abbildung 3: Speichern eines Java XML-Formulars

In dem daraufhin geöffneten Fenster ist der gewünschte Speicherort auszuwählen und der Dateiname, unter dem das Dokument gespeichert werden soll, festzulegen. Anschließend ist der Button „Formular speichern unter“ anzuklicken.

2.4 Öffnen eines abgespeicherten Java XML-Formulars

Um ein gespeichertes Formular weiter zu bearbeiten, öffnen Sie das Java XML-Formular wieder im Internet-Browser. In der Symbolleiste direkt oberhalb des Formulars ist nun das „Öffnen“-Symbol anzuklicken.

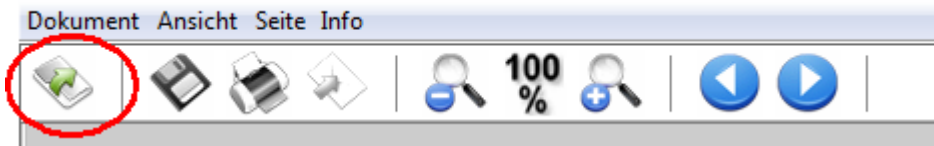
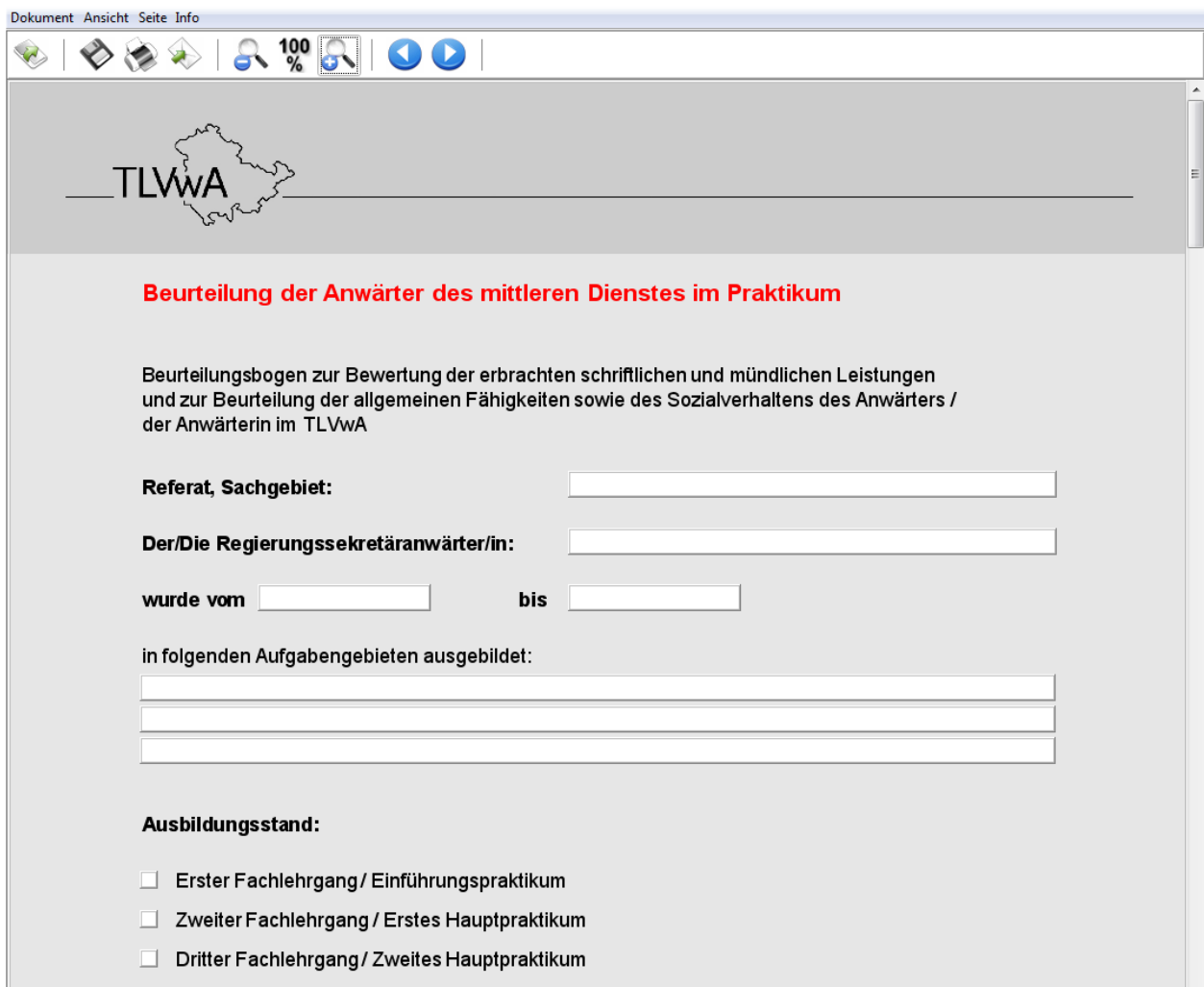


Abbildung 4: Öffnen eines Java XML-Formulars

Nach Wechsel zum Speicherort, unter dem die Speicherung erfolgt ist, kann das Formular durch Doppelklick geöffnet werden.

2.5 Beispiel eines Java XML-Formulars

A screenshot of a web browser displaying a form. The browser's menu bar shows 'Dokument', 'Ansicht', 'Seite', and 'Info'. The toolbar includes icons for 'Open', 'Save', 'Print', 'Home', search, zoom (100%), and navigation. The form content is as follows:

TLVWA

Beurteilung der Anwärter des mittleren Dienstes im Praktikum

Beurteilungsbogen zur Bewertung der erbrachten schriftlichen und mündlichen Leistungen und zur Beurteilung der allgemeinen Fähigkeiten sowie des Sozialverhaltens des Anwärters / der Anwärterin im TLVWA

Referat, Sachgebiet:

Der/Die Regierungssekretär/anwärter/in:

wurde vom bis

in folgenden Aufgabengebieten ausgebildet:

Ausbildungsstand:

- Erster Fachlehrgang/ Einführungspraktikum
- Zweiter Fachlehrgang/ Erstes Hauptpraktikum
- Dritter Fachlehrgang/ Zweites Hauptpraktikum

Abbildung 5: Beispiel eine Java XML-Formulars