

Antrag auf Projektförderung

Richtlinie zur Förderung von Kultur und Kunst

rechte Felder bitte nicht ausfüllen

Thüringer Kultusministerium
Abteilung 5 (Kultur, Kunst und
Kirchenangelegenheiten, Medien und Bildung)
Postfach 900 463

99107 Erfurt

Posteingang/Aktenzeichen

Sparte

I. Antragsteller *(genaue Anschrift mit Telefon, Fax und ggf. e-mail)*

Antragsteller

Ansprechpartner:

Telefon:

ausführende Stelle (wenn vom Antragsteller verschieden)

Ansprechpartner:

Telefon:

II. Angaben zum Projekt

Projektbezeichnung

Projektart

	PROJ	STIP	INV
--	------	------	-----

Projektzeitraum (mit Vor- und Nachbereitung)

bewilligt

vom

bis

Gesamtausgaben

bewilligt

beantragte Zuwendung

bewilligt

III. Zusammenfassung des Kosten- und Finanzierungsplans

Stand vom:

Ausgaben ¹⁾	Betrag	Einnahmen	Betrag
		Eigenmittel: ²⁾	
		Drittmittel: ³⁾	
		beantragte Zuwendung:	
Gesamtbetrag:		Gesamtbetrag: ⁴⁾	

Für das o. g. Projekt wurden Drittmittel kalkuliert. Falls diese Mittel nicht oder nicht in voller Höhe bewilligt werden, erklären wir hiermit, dass wir den fehlenden Betrag selbst aufbringen oder die Kosten des Projekts entsprechend reduzieren.

Die Durchführung des Projektes ist somit nicht gefährdet.

Bitte beachten Sie:

Voraussetzung für die Bewilligung ist, dass

- 1. für alle Drittmittel Bestätigungen in Kopie vorliegen*
- 2. die Ausgaben durch prüffähige Unterlagen belegt sind (Kostenvoranschläge, schlüssige Kalkulationen oder - bei Baumaßnahmen - Kostenschätzungen nach DIN 276)*

1) Zusammenfassung der einzelnen Ausgaben (z.B. Honorare, Sachkosten, Organisation, Fahrtkosten, Versicherung, Werbung, Miete, Technik, GEMA, Druckkosten, Material o.ä.).

Bei **Arbeitsstipendien/Stipendien** ist lediglich die Höhe der beantragten Zuwendung unter Gesamtbetrag einzutragen

2) vorhandene Eigenmittel, geschätzte Einnahmen aus dem Projekt, Eigenleistungen

3) von anderen öffentlichen Zuwendungsgebern erhaltene Mittel und private Spenden

4) Ausgaben und Einnahmen müssen gleich hoch sein.

IV. Projektbeschreibung

Sie können auch auf Anlagen verweisen.

V. Anlagen

Legen Sie Ihrem Antrag folgende Unterlagen bei:

- 1. Kurze Selbstdarstellung Ihrer Arbeit bzw. Ihres Werdegangs*
- 2. falls vorhanden: genauere Projektbeschreibung mit weiteren Unterlagen*
- 3. genauer Kosten- und Finanzierungsplan mit Drittmittelbestätigungen und prüffähigen Unterlagen (sh. oben unter III.)*
- 4. Vereine oder Gesellschaften (vgl. Punkt 6.1.3 der Richtlinie):*
 - Satzung bzw. Gesellschaftsvertrag, falls hier in der aktuellen Fassung nicht vorliegend*
 - Nachweis der Gemeinnützigkeit*
 - Auszug aus dem Vereins- bzw. Handelsregister*

Achtung: *Schicken Sie uns keine Unikate oder wertvolle Materialien, da der Freistaat Thüringen im Falle eines Verlustes keine Haftung übernehmen kann.*

VI. Erklärungen

Wir/Ich erkläre(n), dass

- mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Bewilligungsbescheides nicht begonnen wird (*als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten*);
- wir/ich zum Vorsteuerabzug
berechtigt (*Zutreffendes bitte ankreuzen*)
nicht berechtigt
sind/bin;
- wir/ich den gesetzlichen Verpflichtungen zur Zahlung der Steuern nachgekommen sind/bin (*entfällt bei Gebietskörperschaften*);
- die in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

.....
Ort, Datum

.....
Stempel, Unterschrift

VII. Zustimmung bzw. Bestätigung des Finanzierungsanteils der Kommune *(vgl. Punkt 4.3 der Richtlinie)*

1. Der Maßnahme wird zugestimmt.
2. Die Vorprüfung des Verwendungsnachweises über die Einnahmen und Ausgaben insgesamt durch die zuständige Gebietskörperschaft wird zugesagt/nicht zugesagt.
3. Die Finanzierung des kommunalen Anteils/der kommunalen Mittel wird bestätigt/in Aussicht gestellt, sofern Mittel der Gebietskörperschaft ausgewiesen sind.

.....
Ort, Datum